



Käytössä 4.4.2016 alkaen.

I EHTOJEN SOVELTAMISALA

Maksuliikepalveluiden yleisten ehtojen yhteistä osaa sovelletaan kaikkiin Pankin muille kuin kuluttaja-asiakkaille tarjoamiin maksuliikepalveluihin sekä E-laskun lähetykseen ja vastaanottoon. Ehtojen palvelukohtainen erityinen osa tulee sovellettavaksi vain siltä osin, kuin Pankki ja Asiakas ovat tehneet sopimuksen kyseisen Palvelun käytöstä.

Käteistä rahaa koskevista palveluista Pankki ja Asiakas tekevät erillisen Rahahuoltosopimuksen.

Ehtojen osien ollessa ristiriidassa keskenään sovelletaan kyseistä Palvelua koskevaa palvelukohtaista erityistä osaa.

Kun asiakas tekee sopimuksen yhdestä tai useammasta Palvelusta ja hyväksyy nämä ehdot, sovelletaan näitä uusia ehtoja myös kaikkiin hänellä jo käytössä oleviin Palveluihin aikaisemmin voimassa olleiden ehtojen sijaan.

1 Maksupalvelulain ja muun lainsäädännön soveltaminen

Ehtojen soveltamisalaan kuuluvissa sopimussuhteissa ei sovelleta, mitä maksupalvelulaissa ja muussa lainsäädännössä on säädetty tietojen antamisesta ennen sopimuksen tekemistä ja sopimussuhteen aikana, ellei jäljempänä toisin ole sovittu.

II YHTEINEN OSA

1 Määritelmät

Aikataululiite on liite, jossa määritellään aineistokohtainen maksutoimeksiannon toteuttamisen aloituspäivä.

Aineistonhoitaja on Asiakkaan valtuuttama osapuoli (esim. tilitoimisto) joka hoitaa Asiakkaan Maksuliikepalveluita. Aineistonhoitaja ei ole Pankin alihankkija.

Asiakas on elinkeinonharjoittaja tai oikeushenkilö, joka tekee tämän sopimuksen Pankin kanssa Palvelusta. Mitä jäljempänä näissä ehdoissa mainitaan Asiakkaasta, sovelletaan soveltuvin osin myös Palvelutunnusten haltijaan.

Kolmas osapuoli on muu kuin Asiakas tai OP Ryhmään kuuluva yritys tai yhteisö.

Kuluttaja on palvelun käyttäjänä oleva luonnollinen henkilö, joka tekee sopimuksen pääasiassa muuta tarkoitusta kuin harjoittamaansa elinkeinotoimintaa varten.

Maksuliikepalveluita ovat Sähköisessä asiointikanavassa käytettävät maksamisen ja tili-informaation palvelut.

Maksutapahtuma on toimenpide, jolla varoja siirretään, nostetaan tai asetetaan käytettäväksi, ei kuitenkaan talletuskoron hyvytykseen liittyvät tapahtumat. Maksutapahtumia ovat esimerkiksi tilisiirto, käteisnosto tai SEPA-suoraveloitus.

Maksutoimeksianto on maksupalvelun käyttäjän pankilleen antama määräys toteuttaa maksutapahtuma tilisiirtona, maksuosoituksena, käteismaksuna, maksukortilla tai muulla maksuvälineellä. Maksutoimeksiannon toteuttaminen sisältää palveluntarjoajan toimenpiteet toimeksiannon käsittelemiseksi ja maksun välittämiseksi.

Maksupalveluja ovat esim. maksutilin hoitoon ja tarjoamiseen liittyvät toimet ja maksutapahtumien toteuttaminen.

Muu palveluntarjoaja on OP Ryhmään kuuluva yritys tai yhteisö.

OP Ryhmään kuuluvat OP Osuuskunta, sen nykyiset tai tulevat tytäryritykset (kuten OP-Palvelut Oy, OP-Prosessipalvelut Oy ja OP Yrityspankki Oyj), sen kanssa samaan konserniin kuuluvat yhtiöt (kuten OP Vakuutus Oy), yhteisöt ja säätiöt sekä näiden tytäryritykset, OP Osuuskunnan jäsenosuuspankit ja näiden tytäryritykset, OY Vakuutus Oy, OP-Eläkesäätiö, OP-Eläkekassa sekä muut nykyiset ja tulevat yritykset, yhteisöt ja säätiöt, joissa vähintään yksi

edellä mainituista yksin tai yhdessä toisen mainitun kanssa käyttää/käyttävät määräysvaltaa.

Pankki on OP Ryhmään kuuluva pankki, jonka kanssa asiakas on solminut tämän sopimuksen.

Pankkipäivä on päivä, jolloin pankki on avoinna siten, että se voi osaltaan toteuttaa maksutapahtuman.

Palvelulla tarkoitetaan tiliä, Sähköisiä asiointikanavia, Maksuliikepalveluita, E-laskun lähetyksiä ja vastaanottoa sekä muita palvelukohtaisessa erityisessä osassa tarkoitettuja palveluita.

Palvelutunnukset ovat käyttäjäkohtainen väline tai menettelytapa taikka näiden yhdistelmä (kuten käyttäjätunnukset, salasana, vaihtuvat avainlukulistat, PATU -avaimet ja Yrityksen pankkiyhteys Web Services -kanavan PKI –avainparin salainen avain), joiden avulla käytetään Palvelua.

Palvelutunnusten haltija on Palvelun käyttöön oikeutettu, jolle Asiakas on luovuttanut Palvelutunnukset.

Sähköisiä asiointikanavia ovat Yrityspalvelut, Yrityksen OP-verkkopalvelu, Eräsiirtopalvelu, Kassanhallintapalvelu, Yrityksen pankkiyhteys (Web Services) tai muu pankin tarjoama sähköinen asiointipalvelu.

Velallinen on Asiakas, joka on allekirjoittanut luottosopimuksen ja joka on Pankille velkaa käytössä olevan luoton määrän.

2 Sopimuksen voimaantulo ja kesto

Sopimus tulee voimaan, kun Asiakas ja Pankki ovat allekirjoittaneet tämän sopimuksen tai Pankki on hyväksynyt Asiakkaan Sähköisessä asiointikanavassa tekemän hakemuksen. Pankilla on oikeus edellyttää, että sopimuksen solmimisesta toimitetaan Pankille Asiakkaan päätösvaltaisen toimielimen päätös.

Palveluiden käyttöönottoa varten Pankki varaa kohtuullisen toimitusajan.

Sopimus on voimassa toistaiseksi, jollei ole toisin sovittu.

3 Palveluista perittävät maksut ja palkkiot

Pankilla on oikeus periä ja veloittaa Asiakkaan tililtäasiakkaan maksuliikkeestä ja aineistonsiirrosta sekä palvelujen käytöstä kulloinkin voimassa olevan Pankin palveluhinnaston mukaiset tai Asiakkaan kanssa erikseen sovitut maksut ja palkkiot. Asiakas on velvollinen huolehtimaan, että sovitulla veloitustilillä on siihen tarvittavat varat. Kulloinkin voimassa oleva palveluhinnasto on saatavilla Pankin toimipajoissa.

Pankilla on oikeus periä voimassa olevasta Yrityksen pankkiyhteys (Web Services) -kanavan Varmenteesta palveluhinnaston mukaista käyttömaksua vaikka siihen liittyvä sopimus tai Käyttäjätunnus olisi lukittu.

Pankilla on oikeus vähentää saapuvasta maksusta palveluhinnaston mukainen palkkionsa ennen varojen hyvittämistä asiakkaan tilille.

4 Pankin ja Asiakkaan välinen viestintä

4.1 Pankin ilmoitukset

Pankilla on oikeus lähettää Asiakkaalle tai asettaa Asiakkaan saataville ilmoitukset tämän sopimuksen ja sen ehtojen olennaisista muutoksista Sähköistä asiointikanavaa käyttäen.

Kaikilla OP Ryhmään kuuluvilla pankeilla on oikeus lähettää Asiakkaalle tai asettaa Asiakkaan saataville Palveluja koskevat tiedot sekä kaikki muut tähän tai muihin Pankin ja Asiakkaan välisiin sopimuksiin perustuvat ilmoitukset (kuten tiedonannot, tarjoukset, vastaukset, vahvistukset ja muut pankkisalaisuuden alaiset viestit) Sähköistä asiointikanavaa käyttäen.



Mikäli Asiakkaalla ei ole sopimusta Sähköisen asiointikanavan käytöstä tai viestejä ei voida lähettää Asiakkaalle tai asettaa Asiakkaan saataville Sähköistä asiointikanavaa käyttäen, OP Ryhmään kuuluvat pankit lähettävät edellä mainitut ilmoitukset kirjallisesti Pankin rekisteriviranomaiselta tai Yritys- ja yhteisötietojärjestelmäästä saamaan postiosoitteeseen tai Pankin kanssa sovittuun muuhun osoitteeseen.

Tilin tai luoton viitekorot ja maksutapahtumien valuuttakurssit ovat saatavilla Pankin toimipisteissä sekä Pankin internetosoitteessa op.fi.

Tiedot maksutapahtumista

Pankki antaa tiedot maksutapahtumista Tilisopimuksessa tai muussa maksupalvelusopimuksessa sovittulla tavalla.

Tiedoksisaantipäivä

Kun Pankki asettaa tiedon tai ilmoituksen Asiakkaan saataville Sähköisessä asiointikanavassa tai lähettää ne edellä mainittuun osoitteeseen, Asiakkaan katsotaan saaneen tiedot tai ilmoituksen viimeistään seitsemäntenä (7) päivänä lähettämisen jälkeen. Asiakkaan katsotaan saaneen tiedot tai ilmoituksen heti, mikäli Asiakkaan kanssa on erikseen sovittu faksin käytöstä ja tieto on lähetetty Asiakkaan viimeksi pankille ilmoittamaan faksinumeroon.

4.2 hteydenotot pankkiin

Asiakas voi käyttää yhteydenotoissa Sähköisen asiointikanavan asiakasviestiä tai asioida henkilökohtaisesti tai puhelimitse pankin toimipaikoissa alla mainituin poikkeuksin:

- Palvelutunnusten katoamisilmoitukset tehdään Palvelukohtaisen erityisen osan Palvelutunnusten sulkeminen -kohdissa sovitun Sulkupalveluun. Sulkupalveluun ei voi tehdä muita ilmoituksia. Pankki jättää huomiotta mahdolliset muut ilmoitukset kuin tunnusten katoamisilmoitukset.
- Asiakas ei voi antaa pankille toimeksiantoja, valtuutuksia ja määräyksiä Sähköisen asiointikanavan asiakasviestinä.

Asiointikieli

Asiakas voi käyttää asioidessaan Pankin tarjonnan mukaan toimipaikasta, palvelukanavasta tai Palvelusta riippuen suomen tai ruotsin kieltä, ellei Asiakkaan kanssa erikseen toisin sovita. Jos Asiakas haluaa käyttää muuta kieltä, hän vastaa tarvitsemansa tulkkauspalvelun hankkimisesta ja tulkkauspalvelusta aiheutuvista kustannuksista.

5 Pankille annettavat tiedot

Asiakas vastaa antamiensa tietojen oikeellisuudesta sekä siitä mahdollisesta vahingosta, joka saattaa aiheutua siitä, että Asiakas on antanut Pankille tai Muulle palveluntarjoajalle puutteellisia tai virheellisiä tietoja. Pankki tai Muu palveluntarjoaja ei ole velvollinen tarkastamaan tai täydentämään tietoja.

Tilinaavaaja on velvollinen antamaan Pankille tiedot tilinomistajasta. Tilinomistaja on velvollinen antamaan pankille tiedot henkilöistä, joilla on oikeus käyttää tiliä.

Asiakkaan, tilinaavaajan, tilinomistajan ja tilin käyttöön oikeutetun henkilön on ilmoitettava Pankille nimensä, henkilötunnuksensa ja/tai Y-tunnuksensa, postiosoitteensa, puhelinnumeron ja kotipaikkatietonsa. Tilin käyttöön oikeutetun ja Asiakkaan vastuuhenkilöiden on Pankin sitä edellyttäessä annettava nimikirjoitusnäyteensä. Asiakkaan ja tilin käyttöön oikeutetun henkilön on ilmoitettava edellä mainittujen tietojen muutoksesta pankille. Tietojen muutoksista on ilmoitettava, jotta Pankki voi tarvittaessa varmentaa poikkeavissa tilanteissa Asiakkaan käyttämän palvelun, tekemän toimeksiannon tai lähettämän viestin oikeellisuuden.

Asiakkaan on toimitettava Pankkiin rekisteriote, jos julkiseen rekisteriin merkityissä asioissa tapahtuu muutoksia.

Jos edellä mainitut tiedot on annettu pankille jo aiemmassa yhteydessä, Pankki voi käyttää asiakasrekisteriinsä kirjattuja tietoja.

Jos Asiakas on suostunut pankkisalaisuuden alaisen tiedon lähettämiseen tekstiviestinä tai sähköpostilla, hänen tulee ilmoittaa uusi yhteystietonsa, mikäli haluaa viestien ohjautuvan uuteen puhelinnumeroonsa tai sähköpostiosoitteeseensa. Tilin omistajan on ilmoitettava faksinumeronsa ja sen muutokset, jos Asiakkaan kanssa on sovittu tietojen antamisesta faksilla.

Asiakkaan on ilmoitettava Pankille välittömästi kirjallisesti kaikista tässä sopimuksessa määritellyistä Palveluiden käyttövaltuuksista, palveluiden käyttöön ja aineistojen sekä toimeksiantojen käsittelyyn liittyvistä olennaisista muutoksista. Pankki varaa itselleen kohtuullisen ajan saattaa Asiakkaan ilmoittamat muutokset voimaan.

Asiakkaan on toimitettava pankille tilinpäätöksensä liitetietoineen 30 päivän kuluessa kirjanpitolain edellyttämästä tilinpäätöksen valmistumisajankohdasta. Lisäksi Asiakkaan on toimitettava pankille välitilinpäätöksensä tai vastaavat raportit heti niiden valmistuttua siten, että pankki saa Asiakkaan taloudellista tilaa koskevia tietoja vähintään kuuden (6) kuukauden välein sekä muita Asiakkaan taloudellista tilaa koskevia tietoja pyydettyä tai erikseen sovittulla tavalla.

5.1 Velallisen tiedonantovelvollisuus

Jos tiliin liittyy luotto, tilinomistajan on annettava pankille pyynnöstä taloudellista asemaansa koskevia tietoja, jotka ovat pankille tarpeellisia. Lisäksi tilinomistajan tulee ilmoittaa pankille välittömästi liiketoiminnassaan tapahtuneista olennaisista muutoksista, mikäli mahdollista etukäteen ja viimeistään välittömästi niiden tapahduttua. Tällaisia muutoksia ovat mm.

- kotipaikan, yritysmuodon tai toimialan muutos
- liiketoiminnan lopettaminen, sen olennainen laajentuminen tai supistuminen
- tilinomistajan taloudellisissa etuyhteyksissä tai omistusohjauksessa tapahtuneet olennaiset muutokset
- tilinomistajan omistukset ja tilinomistajan olennaiset sitoumukset muissa yrityksissä.

6 Palvelutunnukset

Palvelutunnusten käyttäminen vastaa Asiakkaan allekirjoitusta ja kaikki palvelutunnuksia käyttäen annetut toimeksiannot, viestit ja hakemukset sekä tehdyt sopimukset sitovat Asiakasta suhteessa Pankkiin tai Muuhun palveluntarjoajaan. Mikäli suostumus maksutapahtumaan on annettu Palvelutunnuksia käyttäen, katsotaan sen osoittavan, että Asiakas on antanut suostumuksensa maksutapahtuman toteuttamiseen.

Asiakasta sitovat kaikki toimet ja Asiakas vastaa kaikista toimista, joita sen työntekijät tai muut Palvelutunnusten haltijat ovat tehneet Palvelutunnuksia käyttäen.

Asiakas vastaa siitä, että Palvelua käytetään näiden ehtojen ja Palvelua koskevien ohjeiden mukaisesti.

6.1 Asiakkaan vastuu Palvelutunnuksista

Asiakas sitoutuu säilyttämään Palvelutunnuksia huolellisesti siten, ettei käyttöön oikeudettoman ole mahdollista saada niitä tietoonsa. Moniosaisia Palvelutunnuksia on säilytettävä erillään toisistaan. Niiden käsittelyssä on noudatettava Pankin antamia ohjeita.

Asiakas vastaa siitä, että Palvelutunnusten haltijalla on oikeus Palvelun käyttämiseen. Asiakas vastaa myös siitä, että sen työntekijät tai muut Palvelutunnusten haltijat ovat tietoisia näistä Palvelua koskevista velvollisuuksista, ehdoista ja mahdollisista niiden käyttöön liittyvistä ohjeista.

Palvelutunnusten katoamisesta, joutumisesta sivullisen tietoon tai Asiakkaan epäillessä niiden joutuneen sivullisen tietoon, on Asiakkaan välittömästi ilmoitettava tästä Pankille Palvelun asiattoman käytön estämiseksi. Ilmoitus on tehtävä Pankin myöntämien tunnusten osalta Palvelukohtaisen erityisen osan Palvelutunnusten katoaminen -kohdissa kerrotuin tavoin.

Palvelutunnusten katoamisilmoituksen ohje on saatavilla Pankin internet-osoitteessa op.fi.



Muiden Pankin hyväksymien tunnisteiden osalta ilmoitus katoamisesta tehdään tunnisteiden tai varmenteiden käyttöehtojen mukaisesti.

Asiakas vastaa kaikista Palvelutunnuksia käyttäen tehdyistä toimituksista ja niistä mahdollisesti aiheutuvista vahingoista siihen asti, kun Pankki on saanut ilmoituksen tunnusten katoamisesta tai joutumisesta niiden käyttöön oikeudettoman haltuun.

Asiakas on kuitenkin aina vastuussa Palvelutunnusten oikeudettomasta käytöstä, jos Asiakas tai Palvelutunnusten haltija on tahallaan tehnyt väärän ilmoituksen tai toiminut muuten petollisesti.

6.2 Pankin oikeus sulkea Palvelutunnukset

Pankilla on oikeus sulkea Palvelutunnukset ja estää niiden käyttö, jos:

- 1) Palvelutunnusten käytön turvallisuus on vaarantunut;
- 2) on syytä epäillä, että Palvelutunnuksia käytetään oikeudettomasti tai vilpillisesti tai;
- 3) Palvelutunnukset oikeuttavat luoton käyttöön ja riski siitä, että luoton maksamisesta vastuussa oleva asiakas ei kykene täyttämään maksuvelvoitteitaan, on huomattavasti kohonnut.

Pankki ilmoittaa Palvelutunnusten sulkemisesta Asiakkaalle ensisijaisesti puhelimitse soittamalla pankille ilmoitettuun puhelinnumeroon. Mikäli tämä ei onnistu, pankki ilmoittaa sulkemisesta kirjallisesti.

Asiakas voi pyytää Palvelutunnusten käyttömahdollisuuden palauttamista katoamisilmoituksen teon yhteydessä Pankin internetosoitteessa op.fi löytyvällä lomakkeella.

Palvelutunnusten käyttömahdollisuus palautetaan tai korvataan uusilla tunnuksilla, kun Palvelutunnusten sulkemiselle ei ole enää perusteita.

7 Tarvittavat laitteet, ohjelmat ja tietoliikennetyöt sekä Asiakkaan vastuu

Asiakas vastaa siitä, että hänellä on Palvelun käytön edellyttämät laitteet, ohjelmat ja tietoliikennetyöt. Asiakas vastaa niiden toimivuudesta ja turvallisuudesta sekä käyttö- ja ylläpitokustannuksista. Pankki ei vastaa siitä, että Palvelua voidaan käyttää Asiakkaan hankkimilla laitteilla, ohjelmilla, asetuksilla, järjestelmillä tai liittymillä. Asiakas vastaa omista tietoliikennekustannuksistaan.

Pankki ja Asiakas vastaavat kumpikin omalta osaltaan siitä, että niiden tietojärjestelmien ja Pankin ja Asiakkaan kesken välitettävien aineistojen tietoturva on asianmukaisesti järjestetty. Tästä huolimatta Pankin tietojärjestelmissä voi esiintyä häiriöitä tai virheitä eikä Pankki vastaa niistä.

Havaitessaan tietoturvaan uhkaavan Asiakkaalta vastaanottamansa aineiston Pankilla on oikeus tarvittaessa tutkia aineistoa tietoturvauhan osalta tai tarkastuttaa aineisto ulkoisella tietoturvasiantuntijalla.

Asiakas vastaa itse käyttämiensä tietokoneiden ja muiden käyttämiensä laitteiden turvallisuudesta ja kustannuksista esim. palomuurin, virustorjunnan ja tarvittavien päivityksien osalta.

Pankki ei vastaa yleisessä tietoverkossa tai Asiakkaan omistamassa, hallitsemassa tai sopimuksen nojalla käyttämässä tietoverkossa tiedon häviämisen tai muuttumisen asiakkaalle aiheuttamasta vahingosta.

Pankilla ei ole velvollisuutta antaa Asiakkaalle teknistä tukea tai huoltopalveluja, ellei toisin ole sovittu.

8 Pankin oikeus keskeyttää Palvelun käyttäminen

Pankilla on oikeus keskeyttää Palvelun käyttö, rajoittaa siihen pääsyä, jättää Pankille annettu toimeksianto suorittamatta tai Pankille lähetetty aineisto käsittelemättä:

- ohjelmistopäivitysten, ylläpidon tai huolto- ja korjaustoimenpiteiden ajaksi;

- sähkökatkosten ja sähköisten viestintämenetelmien palvelukatkosten ajaksi;
- mikäli Asiakas tai Asiakkaan laitteet, Asiakkaan koneella olevat ohjelmat, järjestelmät tai tietoliikennetyöt aiheuttavat häiriötä tai Palvelun käytön turvallisuus on tästä tai muusta syystä vaarantunut;
- suojellakseen Asiakkaita ja käyttäjiä turvallisuus- tai tietoturvauhalta;
- lain tai viranomais määräyksen perusteella.
- mikäli Pankilla on perusteltu syy epäillä, että Palvelua käytetään lainvastaiseen toimintaan tai tavalla, joka saattaa aiheuttaa vahinkoa tai vahingonvaaran Pankille, Asiakkaalle tai Kolmannelle osapuolelle;
- mikäli Asiakas toimii lain tai hyvän tavan vastaisesti taikka rikkoo olennaisesti Palvelun ehtoja tai Palveluun liittyviä käyttöohjeita;
- mikäli Asiakas haetaan konkurssiin, yrityssaneeraukseen, selvitystilaan tai joutuu muun insolvenssimenettelyn kohteeksi taikka Asiakas hakee akordia tai lakkauttaa maksunsa
- Asiakkaan kotipaikka muuttuu ulkomaille

Pankki pyrkii ilmoittamaan ennakkoon tiedossaan olevista keskeytyksistä kohtuullisessa ajassa ennen keskeytystä. Pankki ei vastaa keskeytysten aiheuttamista välittömistä tai välillisistä vahingoista.

9 Huomautukset

Asiakkaan havaittua mahdollisen Palvelua koskevan virheen tai ongelman, hänen tulee ottaa yhteyttä Pankkiin virheen tai ongelman selvittämiseksi ja korjaamiseksi.

Mahdolliset Palveluja ja Maksupalveluja koskevat huomautukset ja vaatimukset tulee tehdä Pankille kirjallisesti ja asianmukaisesti yksilöitynä heti virheen tai vahingon toteamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään kolmen (3) kuukauden kuluessa virheen tai vahingon tapahtumisesta ja maksutapahtumien osalta rahamäärän tiliveloituksesta tai tilihyvityksestä. Mikäli huomautusta ei tehdä mainitussa määräajassa, Pankilla ei ole vastuuta tapahtuneesta eikä Asiakkaalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvausta asiassa.

10 Vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset

Pankki on velvollinen korvaamaan Asiakkaalle ainoastaan sen välittömän vahingon, joka on aiheutunut Pankin maksupalvelulain tai näiden ehtojen vastaisesta menettelystä. Tällaisia välittömiä vahinkoja ovat korkotappio, Pankin perimät palvelumaksut sekä Asiakkaalle virheen tai laiminlyönnin selvittämisestä aiheutuneet välittömät selvittelykustannukset.

Asiakkaan on ryhdyttävä kohtuullisiin toimenpiteisiin vahinkonsa rajoittamiseksi. Jos Asiakas laiminlyö tämän, hän vastaa itse vahingosta tältä osin. Maksupalvelulain tai sopimuksen vastaisen menettelyn perusteella Pankin suoritettavaksi tulevaa vahingonkorvausta voidaan sovitella, jos se on kohtuuton ottaen huomioon rikkomuksen syy, Asiakkaan mahdollinen myötävaikutus vahinkoon, maksupalvelusta suoritettava vastike, pankin mahdollisuudet ennakoida ja estää vahingon syntyminen sekä muut olosuhteet.

Sopimusosapuoli ei vastaa missään tilanteessa mistään välillisestä tai epäsuorasta vahingosta, kuten tulonmenetyksestä tai saamatta jääneestä tuotosta, tai muusta vastaavasta vahingosta, ellei toisin ole erikseen sovittu.

11 Muut pankin vastuun rajoitukset

Pankki ei vastaa Asiakkaan toimittamasta ja sisällöltään virheellisestä tai useampaan kertaan lähetetystä toimeksiannoista Asiakkaalle aiheutuneista kustannuksista.

Pankki ei vastaa miltään osin Kolmannen osapuolen toiminnasta eikä tämän tarjoamien tietojen, tuotteiden tai palvelujen sisällöstä tai toimivuudesta. Pankki ei ole osallinen Asiakkaan ja Kolmannen osapuolen välisissä sopimuksissa eikä vastaa näiden sopimusten tai niiden ehtojen täyttymisestä.



12 Sopimuksen, sopimusehtojen ja hinnaston muutokset

12.1 Sopimuksen ja sopimusehtojen muutokset

Toistaiseksi voimassa olevat sopimukset

Pankki ilmoittaa asiakkaan oikeuksia vähentävästä tai velvollisuuksia lisäävästä muutoksesta, joka ei johdu lain muutoksesta tai viranomaisen päätöksestä ehtojen Yhteisen osan kohdan 4.1. mukaisesti. Muutos tulee voimaan aikaisintaan kuukauden kuluttua kohdan 4.1. mukaisesta tiedoksisaantipäivästä. Sopimus jatkuu muutetun sisältöisenä, jollei Asiakas muutoksen voimaantulopäivään mennessä ilmoita kirjallisesti pankille, ettei hän hyväksy pankin ehdottamaa muutosta. Jos Asiakas ei hyväksy sopimuksen tai ehtojen muutosta, Asiakkaalla ja pankilla on oikeus irtisanoa tämä sopimus näiden ehtojen 13 kohdan mukaan. Pankki ei peri Asiakkaalta pankille irtisanomisesta aiheutuneita kuluja.

Muut muutokset, jotka eivät olennaisesti lisää Asiakkaan velvollisuuksia tai vähennä olennaisesti hänen oikeuksiaan tai johtuvat lain muutoksesta, viranomaisen päätöksestä tai maksujenvälitysjärjestelmän muutoksista, pankilla on oikeus ilmoittaa julkaisemalla ne pankin toimipaikoissa ja Sähköisissä asiointikanavissa. Nämä muutokset tulevat voimaan pankin ilmoittamana ajankohtana. Sopimus jatkuu muutetun sisältöisenä, jollei Asiakas ole irtisanonut sopimusta ennen muutoksen voimaantuloa.

Määräaikaiset sopimukset

Muutokset, jotka johtuvat lain muutoksesta tai viranomaisen päätöksestä, pankilla on oikeus ilmoittaa julkaisemalla ne pankin toimipaikoissa ja Sähköisissä asiointikanavissa. Nämä muutokset tulevat voimaan pankin ilmoittamana ajankohtana. Sopimus jatkuu muutetun sisältöisenä, jollei Asiakas ole irtisanonut sopimusta ennen muutoksen voimaantuloa.

12.2 Palveluhinnaston muutokset

Uuden maksun ja palkkion periminen

Pankki ilmoittaa Asiakkaalle ehtojen Yhteisen osan kohdan 4.1. mukaisesti muutoksen, jolla pankki liittyy tähän sopimukseen maksun tai palkkion, joka ei sisällynyt palveluhinnastoon sopimuksen allekirjoitushetkellä ja joka ei johdu lain muutoksesta tai viranomaisen päätöksestä. Muutos tulee voimaan ja pankilla on oikeus periä uusi maksu ja palkkio aikaisintaan kuukauden kuluttua kohdan 4.1. mukaisesta tiedoksisaantipäivästä.

Sopimus jatkuu muutetun sisältöisenä, jollei Asiakas kuukauden kuluessa ilmoituksen lähettämisestä ilmoita kirjallisesti pankille, ettei hän hyväksy pankin ehdottaman uuden maksun tai palkkion perimistä. Jos Asiakas ei hyväksy muutosta, Asiakkaalla ja pankilla on oikeus irtisanoa tämä sopimus näiden ehtojen 13 kohdan mukaan. Pankki ei peri Asiakkaalta pankille irtisanomisesta aiheutuneita kuluja.

Muut maksujen ja palkkioiden muutokset

Pankki ilmoittaa palveluhinnastoon sisältyvän maksun tai palkkion korotuksen sekä muutoksen, jolla pankki liittyy tähän sopimukseen lain muutoksesta tai viranomaisen päätöksestä johtuvan maksun tai palkkion julkaisemalla uuden palveluhinnaston toimipaikoissaan. Pankki ilmoittaa muutoksesta pankin toimipaikoissa ja Sähköisissä asiointikanavissa. Palveluhinnaston muutos tulee voimaan aikaisintaan kuukauden kuluttua kohdan 4.1. mukaisesta tiedoksisaantipäivästä.

Sopimus jatkuu muutetun sisältöisenä, jollei Asiakas ole irtisanonut sopimusta ennen muutoksen voimaantuloa.

13 Sopimuksen irtisanominen

Jollei sopimuksessa tai Palvelukohtaisessa erityisessä osassa ole toisin sovittu, Asiakkaalla on oikeus irtisanoa toistaiseksi voimassa oleva sopimus kokonaisuudessaan tai yksittäisen Palvelun osalta päättämään heti. Irtisanomisilmoitus on tehtävä kirjallisesti. Pankki varaa itselleen kohtuullisen ajan päättää Palvelut ja niitä koskevat toimeksiannot.

Pankilla on oikeus irtisanoa toistaiseksi voimassa oleva sopimus kokonaisuudessaan tai yksittäisen Palvelun osalta päättämään kuukauden kuluttua irtisanomisesta, jollei sopimuksessa ole sovittu pidemmästä irtisanomisajasta. Pankki lähettää irtisanomista koskevan ilmoituksen Asiakkaalle ehtojen Yhteisen osan kohdan 4. mukaisesti. Sähköistä asiointikanavaa koskeva irtisanomisilmoitus lähetetään Asiakkaalle kirjallisesti tai erikseen sovitulla tavalla sähköisesti.

Mikäli Asiakas ei ole kahteen (2) vuoteen käyttänyt Palvelua, voi Pankki katsoa kyseistä Palvelua koskevan osuuden tästä sopimuksesta päättyneeksi ilman erillistä irtisanomista. Tätä ehtoa ei sovelleta tilisopimuksiin.

Määräaikainen sopimus päättyy sovittuna määräpäivänä, elleivät Asiakas ja Pankki ole kirjallisesti ennen sopimuksen päättymistä erikseen toisin sopineet.

14 Sopimuksen purkaminen

Pankilla on oikeus keskeyttää palvelun toiminta ja purkaa sopimus kokonaisuudessaan tai yksittäisen Palvelun osalta päättämään heti, jos Asiakas

- on rikkonut olennaisesti sopimukseen perustuvia velvoitteita tai käyttöohjeita,
- poistetaan virallisesta rekisteristä,
- muuttaa pysyvästi toiseen valtion;
- käyttää Palvelua sen käyttötarkoituksen tai lain ja hyvän tavan vastaisesti.

Pankki lähettää purkamista koskevan ilmoituksen Asiakkaalle ehtojen Yhteisen osan kohdan 4. mukaisesti. Sähköistä asiointikanavaa koskeva purkamisilmoitus lähetetään Asiakkaalle kirjallisesti tai erikseen sovitulla tavalla sähköisesti.

15 Sopimuksen päättymisen vaikutukset

Sopimuksen päättymisen yhteydessä Palveluun liittyvät maksut ja palkkiot erääntyvät maksettavaksi heti. Asiakas on velvollinen maksamaan Palvelusta mahdollisesti perittävän käyttömaksun tai kuukausimaksun päättymiskuukaudelta. Asiakkaan ennakolta maksamia maksuja ja palkkiota ei palauteta siltä osin kuin ne kohdistuvat päättymisen jälkeiseen aikaan.

Asiakas vastaa ennen sopimuksen päättymistä antamistaan toimeksiannoista sekä Yrityksen pankkiyhteys (Web Services) -kanavassa että muissa kanavissa tekemistään toimista myös sopimuksen päättymisen jälkeen. Pankilla on oikeus suorittaa ennen sopimuksen päättymistä annetut toimeksiannot loppuun, ellei niitä erikseen kutakin Palvelua koskevien ehtojen mukaan peruuteta.

Kun sopimus päättyy, palauttaa Asiakas tai tuhoaa välittömästi Palvelutunnukset ja muun Palvelun käyttöön liittyvän materiaalin. Asiakas sitoutuu myös varmistamaan, että Palvelua ei käytetä sopimuksen päättymisen jälkeen.

Pankilla on oikeus lopettaa Palvelun tarjoaminen ja sulkea Palvelutunnukset, kun sopimus on päätynyt edellä mainitulla tavalla. Tällöin Palvelua ei voida enää käyttää.

16 Pankin oikeus luovuttaa ja tallentaa tietoja

Pankilla on oikeus luovuttaa Asiakasta koskevia tietoja kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Pankilla on oikeus tallentaa Asiakkaan asiointia, tapahtumia ja toimeksiantoja koskevat tiedot tietojärjestelmiinsä sekä nauhoittaa puhelut. Toimeksiannon, hakemuksen ja sopimuksen teko aika ja muu asiointi todennetaan Pankin ylläpitämästä tietojärjestelmästä ja/tai nauhoittamasta puhelinkeskustelusta.

17 Salassapito

Asiakas sitoutuu pitämään kaikki Palveluja koskevat ja niihin liittyvät luottamukselliset tiedot (kuten pankki-, vakuutus-, liike- ja ammatillisuuksia koskevat tiedot) ehdottoman luottamuksellisina ja olemaan luovuttamatta niitä sivulliselle sekä olemaan käyttämättä



niitä muuhun kuin Pankin kanssa sovittuun tarkoitukseen, ellei kysymys ole Asiakasta itseään koskevista tiedoista tai tiedoista, jotka Asiakkaan on pakottavan lain tai tuomioistuimen määräyksen nojalla paljastettava tai luovutettava.

18 Ylivoimaiset esteet

Sopijapuoli ei vastaa vahingosta, jos se voi osoittaa, että sille kuuluvan veloitteen täyttämisen on estänyt sellainen epätavallinen ja ennalta arvaamaton syy, johon se ei ole voinut vaikuttaa ja jonka seurauksia se ei kaikkea huolellisuutta noudattaen olisi voinut välttää.

Pankki ei vastaa myöskään vahingosta, jos tähän sopimukseen perustuvien veloitteiden täyttäminen olisi vastoin muulla laissa säädettyjä Pankin velvollisuuksia.

Sopijapuolet ovat velvollisia ilmoittamaan toisilleen niin pian kuin se on mahdollista ylivoimaisesta esteestä. Pankki voi ilmoittaa ylivoimaisesta esteestä valtakunnallisissa päivälehdissä tai op.fi –sivuilla osoitteessa op.fi.

19 Sopimuksen siirtäminen

Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta Kolmannelle osapuolelle. Pankilla on oikeus siirtää tämä sopimus kaikkine oikeuksineen ja veloitteineen kokonaan tai osittain Kolmannelle osapuolelle.

20 Muut ehdot

Mikäli jokin sopimuksen mukainen ehto katsottaisiin mitättömäksi tai pätemättömäksi, säilyy sopimus tästä huolimatta muilta osin voimassa sellaisenaan.

Sopimuksen mukaisista oikeuksista luopumiseksi ei katsota sitä, että Pankki laiminlyö vedota johonkin tämän sopimuksen mukaiseen seikkaan tai toisen osapuolen tekoon tai laiminlyöntiin.

21 Sovellettava laki, oikeuspaikka, valvontaviranomainen ja tuomioistuimen ulkopuoliset oikeussuojakeinot

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia riippumatta siitä, mistä maasta Palvelua käytetään.

Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan neuvotteluteitse.

Pienyritys voi saattaa näitä ehtoja koskevan erimielisyyden myös Vakuutus- ja rahoitusneuvonnan (FINE, www.fine.fi) tai sen yhteydessä toimivan Pankkilautakunnan käsiteltäväksi. Maksupalvelun käyttäjä voi ilmoittaa pankin menettelystä Finanssivalvonnalle (www.finanssivalvonta.fi).

Jollei erimielisyydestä päästä sopimukseen neuvotteluteitse, käsitellään riitaisuus Pankin kotipaikan käräjäoikeudessa. Erimielisyydet voidaan käsitellä Pankin harkinnan mukaisesti myös yksijäsenisessä välimiesoikeudessa, jonka asettaa Keskuskauppakamarin välityslautakunta. Välimiesmenettely on sitova ja siinä noudatetaan kyseisen lautakunnan sääntöjä. Välimiesmenettely käydään Helsingissä.

Finanssivalvonta valvoo OP Ryhmään kuuluvien luotto- ja rahoituslaitosten sekä vakuutus-, rahasto- ja sijoituspalveluyritysten toimintaa. Valvontaviranomaisen yhteystiedot: Finanssivalvonta, PL 103, 00101 Helsinki. www.fiva.fi

III PALVELUKOHTAINEN ERITYINEN OSA

1 Tiliin liittyvän luoton ehdot

1.1 Soveltamisala

Näissä ehdoissa sovitaan tiliin liittyvän luoton ehdoista. Muutoin tiliin sovelletaan Maksuliikepalveluiden yleisten ehtojen yhteistä osaa ja Yritysten ja yhteisöjen tilin yleisiä ehtoja.

1.2 Luottokorko ja provisio

Pankki veloittaa luottorajan puiteissa käytetystä luotosta sovituskoron sekä myönnetystä luoton määrästä sovitusvuotuisen provisioon. Luottorajan ylittävältä osalta peritään tässä sopimuksessa sovitun viivästyskorko.

1.2.1 Kiinteä korko

Kiinteäkorkoisen luoton korko pysyy samana koko laina-ajan.

1.2.2 Vaihtuvakorkoisen luoton korko

Vaihtuvakorkoisen luoton kokonaiskorko muodostuu viitekorosta ja marginaalista. Luottosopimuksessa sovitaan sovellettavasta viitekorosta ja marginaalista sekä viitekoron muutosten vaikutuksesta luottokorkoon.

1.2.3 Markkinahäiriö

Mikäli

- viitekoron noteeraus lakkaa tai keskeytyy, tai sen määräytymistapa muuttuu eikä uudesta viitekorosta anneta säädöstä taikka viranomaisen päätöstä tai ohjetta, tai
- raha-, pääoma- tai valuuttamarkkinoilla tapahtuu muu jälleerahoituksen estymisen tai olennaisen vaikeutumisen aiheuttama muutos tai häiriö, joka estää tai vaikeuttaa pankin mahdollisuuksia jälleerahoituksen hankkimiseen viitekorkoa vastaavalla korkotasolla,
- pankki ilmoittaa tästä velalliselle ja valitsee uuden viitekoron joka lähinnä vastaa pankin jälleerahoituskustannuksia.

Velallisella on tällöin oikeus irtisanoa luottosopimus ehtojen Yhteisen osan kohdan 13. mukaisesti.

1.2.4 Viivästyskorko

Viivästyskorko on viisitoista (15) prosenttiyksikköä korkeampi kuin kulloinkin voimassa oleva korkolain 12 §:ssä tarkoitettu viitekorko.

Velallinen on velvollinen maksamaan pankille viivästyskorkoa luottorajan ylityksestä ylityspäivästä maksupäivään saakka, huomautuskirjeen lähettämisestä perittävän maksun sekä muut ylityksen perimisestä aiheutuvat maksut ja palkkiot.

Velallinen on velvollinen maksamaan pankille eräänntyneelle määrälle viivästyskorkoa eräpäivästä maksupäivään, mikäli luottosopimus on purettu, irtisanottu tai näiden tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdan 1.6 mukaisesti eräännytetty.

1.3 Maksut ja palkkiot

Tästä luottosopimuksesta ilmenevät tästä luotosta perittävien sellaisten maksujen ja palkkioiden perusteet ja allekirjoitushetkellä perittävät määrät, jotka velallinen on velvollinen maksamaan pankille hoitaessaan velan takaisinmaksun tämän sopimuksen ja sopimuksen yleisten ehtojen mukaisesti. Sopimuksesta eivät siten käy ilmi esim. sellaiset palkkiot ja korvaukset, jotka velallisen on maksettava pankille sen takia, että hän on laiminlyönyt täyttää velvollisuutensa.

Pantinomistaja ja pantti vastaavat ensisijaisesti kaikista pantin säilyttämiseen ja hoitoon liittyvistä kustannuksista. Jos pantinomistaja laiminlyö pantin säilyttämisen ja hoitoon liittyvien kustannusten maksamisen, pankilla on oikeus periä kustannukset velalliselta.

1.4 Maksupäivän siirtyminen

Jos luoton tai luottokoron sovittu eräpäivä on arklauantai, pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä taikka joului- tai juhannusaatto tai päivä, jota muutoin ei ole pidettävä velkakirjalain mukaisena eräpäivänä, luoton ja siitä perittävien korkojen sekä luoton hoitoon liittyvien kustannusten maksupäivä siirtyy seuraavaan arkipäivään. Kun maksupäivä siirtyy, pankilla on oikeus periä maksupäivän siirtymistä edeltäneen koronmääräytymisjakson mukainen luottokorko siirtyneeseen maksupäivään saakka koko luoton käytössä olevalle pääomalle.



1.5 Luoton käyttö ja luottorajan ylitys

1.5.1 Luoton käyttö

Jos velallisia on kaksi tai useampia, jokainen saa yksin käyttää luottoa, ellei toisin ole kirjallisesti sovittu. Mikäli joku velallisista haluaa estää luoton käytön, on tästä ilmoitettava pankille, jolloin pankki on oikeutettu estämään luoton käytön. Tällöin luottoa voivat käyttää vain kaikki velalliset yhdessä.

Velallinen tai luoton nostoon oikeutettu henkilö voi nostaa luottoa joko pankin konttorissa tai muualla luoton käyttöön tarkoitetuilla välineillä. Pankki ja velallinen sopivat erikseen niistä luotonkäyttövälineistä, jotka annetaan velalliselle tai luoton käyttöön oikeutetulle henkilölle. Pankki voi milloin tahansa muuttaa luoton käyttämistapaa ilmoittamalla siitä velalliselle.

1.5.2 Pankin oikeus estää velallista käyttämästä tiliin liittyvää luottoa

Pankilla on oikeus estää velallista käyttämästä ja nostamasta tiliin liittyvää luottoa, jos

- joku näiden tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdan 1.6.1 erityisistä erääntymisperusteista on olemassa tai
- pankki havaitsee näiden tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdan 1.6.2 mukaisen vakuuden riittämättömyyden tai
- pankki on lähettänyt velalliselle luoton irtisanomisolmoituksen

Pankki ilmoittaa tiliin liittyvän luoton sulkemisesta välittömästi velalliselle. Velallinen ja luoton käyttöön oikeutettu ovat tällöin velvollisia palauttamaan luoton käyttövälineet pankille.

Luottosopimuksen purkamisen, näiden tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdan 1.16 mukaisen irtisanomisen voimaantulon tai kohdan 1.6 mukaisen luoton eräännyttämisen jälkeen velallisella ei ole oikeutta käyttää luottoa.

1.5.3 Tilin sulkeminen vakuudenantajan vastuun rajoittamisen vuoksi.

Luottosopimuksen yksityistakaaja voi sopimuksen voimassaoloaikana ilmoittaa ajankohdan, jonka jälkeen nostetusta uudesta luotosta hän ei vastaa. Vierasvelkapanttauksessa yksityisellä pantinantajalla on oikeus ilmoittaa ajankohta, jonka jälkeen nostetusta luotosta pantti ei vastaa.

Saatuana ilmoituksen vastuun rajoittamisesta pankilla on oikeus välittömästi sulkea tili ja estää luoton käyttö. Pankki ilmoittaa tilin sulkemisesta välittömästi velalliselle. Velallinen ja luoton käyttöön oikeutettu ovat tällöin velvollisia palauttamaan luoton käyttövälineet pankille. Pankilla on tällöin oikeus irtisanoa sopimus päättymään ja luotto eräännyttämään näiden tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdan 1.6.2 mukaisesti.

1.5.4 Tilin sulkeminen ulosottomiehen ilmoituksen vuoksi

Jos ulosottomies ilmoittaa pankille luottoa koskevasta maksu- tai suorituskiellosta, pankilla on oikeus välittömästi sulkea tili ja estää luoton käyttö. Pankki ilmoittaa tilin sulkemisesta välittömästi velalliselle. Velallinen ja luoton käyttöön oikeutettu ovat tällöin velvollisia palauttamaan luoton käyttövälineet pankille. Pankilla on tällöin oikeus irtisanoa sopimus päättymään ja luotto eräännyttämään näiden tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdan 1.6.1 mukaisesti.

1.5.5 Luottorajan ylitys

Velallinen ja luoton käyttöön oikeutettu henkilö saavat käyttää korttia ja shekkiä sekä muita luotonkäyttövälineitä vain siten, että luottoraja ei ylitä. Jos velallinen tai luoton käyttöön oikeutettu henkilö ei käytä luoton käyttövälineitä edellä mainitun mukaisesti, pankilla on oikeus:

- 1) kirjata veloittettava määrä tilille pankin saatavaksi sekä periä saatavalleen näiden tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdan 1.2.4. mukainen viivästyskorko ja sovitut maksut sekä
- 2) purkaa luottosopimus päättymään heti.

1.6 Luottosopimuksen erityiset päättymisperusteet

1.6.1 Luottosopimuksen erityinen erääntyminen

Sopimus päättyy ja luotto erääntyy pankin kirjallisesta vaatimuksesta heti maksettavaksi, jos:

- luottoraja on korkoa, pankin maksua tai palkkiota veloitetussa tai muuten ylitetty,
- velallinen laiminlyö luottosopimuksen mukaisen luoton lyhennyksen, koron tai provision maksun,
- velallinen, takaaja tai joku heistä on antanut pankille harhaanjohtavia tietoja tai salannut tietoja, jotka ovat voineet vaikuttaa luoton myöntämiseen tai sen ehtoihin,
- velallinen tai joku heistä kuolee tai haetaan selvitystilaan tai konkurssiin, todetaan maksukyvyttömäksi tai jos velalliselle haetaan yrityksen saneerausmenettelyä tai yksityishenkilön velkajärjestelystä annetun lain mukaista velkajärjestelyä,
- velallisen tai velalliseen olennaisessa taloudellisessa tai liiketoiminnallisessa etu yhteydessä olevan yhteisön tai henkilön taloudellinen asema heikkenee siitä, mitä se oli tätä luottosopimusta allekirjoitettaessa, ja pankki sen seurauksena katsoo velallisen maksukyvyt vaarantuneen,
- velallinen lopettaa liiketoimintansa tai olennaisesti muuttaa tai supistaa sitä tai velallisen omistussuhteissa tapahtuu olennaisia muutoksia,
- velallinen ei ole antanut pankille ehtojen Yhteisen osan kohdassa 5.1. tarkoitettuja tietoja,
- velan vakuutena oleva pantti muutetaan rahaksi,
- velan vakuutena oleva määräaikainen takaus päättyy,
- velallinen käyttää luoton muuhun tarkoitukseen kuin mihin se on myönnetty tai luotolla rahoitettava hanke ei toteudu olennaisilta osiltaan velallisen esittämällä tavalla,
- velallinen ei ole täyttänyt tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdan 1.17 mukaisia erityisehtoja tai antanut niiden täyttymistä koskevaa ilmoitusta saman kohdan 1.17 mukaisesti,
- velallinen on laiminlyönyt muun velan tai sitoumuksen pääoman, koron, viivästyskoron tai lisäkoron maksamisen pankille, OP Ryhmän muulle yhteisölle tai muulle velkojalle eräpäivänä tai sellainen velvoite on eräännytetty ennen aikaisesti takaisinmaksettavaksi ja pankki katsoo muulle velkojalle olevan maksun laiminlyönnin osalta, että maksun laiminlyönti vaarantaa tämän luoton maksamisen tai
- velallinen on laiminlyönyt tämän tai muun velka- tai sopimus-suhteen muun kuin rahasuoritusta koskevan veloitteen täyttämisen eikä pankin siitä huomautettua korjaa laiminlyöntiään.

1.6.2 Vakuuden riittävyys

Jos takaajan taloudellinen asema heikkenee huomattavasti, takaaja kuolee, haetaan konkurssiin tai selvitystilaan, todetaan maksukyvyttömäksi tai takaajalle haetaan yrityksen saneerausmenettelyä tai yksityishenkilön velkajärjestelystä annetun lain mukaista velkajärjestelyä, velallisen tai kanssataakaajan on hankittava uusi pankin hyväksymä takaaja tai muu pankin hyväksymä vakuus pankin asettamassa määräajassa. Muutoin pankilla on oikeus tämän määräajan kuluttua kirjallisesti irtisanoa luotto heti takaisinmaksettavaksi.

Jos pankki osoittaa, että annettua vakuutta ei voida enää katsoa riittäväksi ja luoton, koron tai lisäkoron sopimuksen mukainen suorittaminen sen vuoksi vaarantuu, velallisen on pankin asettamassa määräajassa ja pankin hyväksymällä tavalla lisättävä vakuutta tai lyhennettävä luottoa pankin kirjallisesti ilmoittamalla määrällä. Muutoin pankilla on oikeus tämän määräajan kuluttua kirjallisesti irtisanoa luotto heti takaisinmaksettavaksi.

1.6.3 Pankin maksuvalmius tai vakavaraisuus

Pankilla on oikeus eräännyttää luotto heti takaisinmaksettavaksi kuultuaan ensin pankkia valvovaa viranomaista ja ilmoittamalla tästä kirjallisesti velalliselle, mikäli pankin maksuvalmiuden tai vakavaraisuuden säilyttäminen laissa säädetyllä tasolla sitä edellyttää.



1.6.4 Pankin oikeus vedota eräännyttämisperusteeseen

Kun pankilla on oikeus eräännyttää luotto tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdan 1.6.1, 1.6.2 tai 1.6.3 perusteella, mutta pankki ei ole eräännyttänyt luottoa heti eräännyttämisperusteesta tiedon saatuaan, pankki ei ole luopunut oikeudestaan vedota kyseiseen eräännyttämisperusteeseen.

1.7 Lisäkorko

Pankilla on oikeus korottaa luotosta maksettavaa korkoa lisäkoron määrällä, jos asiakassuhteen kirjallisesti sovitut perusteet ovat olennaisesti muuttuneet tai tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdassa 1.6.1 tai 1.6.2 mainittu luoton erityinen eräännyttämisperuste on olemassa.

Lisäkorko on enintään 3 %-yksikköä. Lisäkorko tulee voimaan aikaisintaan yhden (1) kuukauden kuluttua siitä, kun pankki on kirjallisesti ilmoittanut velalliselle lisäkoron perimisestä ja sen perusteista.

Pankin oikeus lisäkorkoon lakkaa välittömästi, kun lisäkoron peruste on poistunut. Lisäkoron perimisestä huolimatta pankilla on oikeus vaatia luottoa heti maksettavaksi, jos erityinen eräännyttämisperuste on yhä olemassa.

Tämä kohta ei rajoita tiliin liittyvän luoton ehtojen kohtien 1.12 ja 1.13 mukaisia oikeuksia.

1.8 Luottosuhteista aiheutuvat veroseuraamukset

Velallinen vastaa tästä luottosopimuksesta ja sen ehtoihin mahdollisesti tehtävistä muutoksista aiheutuvista veroista ja veronluonteisista maksuista mahdollisine viivästysseuraamuksineen ja veronkorotuksineen. Mikäli pankki joutuu maksamaan kyseisiä veroja, velallinen on velvollinen korvaamaan pankille pankin maksamat määrät. Pankilla on oikeus veloittaa edellä mainitut maksut tililtä. Jollei tilillä ole katetta, pankilla on oikeus kirjata veloitettava määrä tilille pankin saatavaksi sekä periä saatavalleen näiden tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdassa 1.2.4. sovittu viivästyskorko ja sovitut maksut.

1.9 Aikaisemman luoton muutos

Mikäli tilinomistajalle aikaisemmin myönnettyä luottorajaa korotetaan tai sen ehtoja muutetaan tällä sopimuksella, noudatetaan luottoon kokonaisuudessaan tämän sopimuksen ehtoja.

1.10 Perimiskulut

Velallisen on korvattava pankille kustannukset ja palkkiot, jotka aiheutuvat luoton, sen korkojen ja luoton hoitoon liittyvien maksujen perimisestä.

1.11 Pankin oikeus antaa takaajalle ja pantinantajalle tietoja velallisen maksukykyistä

Pankilla on oikeus antaa tietoja takaajalle ja pantinantajalle velallisen kaikista sitoumuksista, maksuhäiriöistä ja muista velallisen maksukykyyn vaikuttavista seikoista.

1.12 Pankin oikeus korottaa luotosta perittävää marginaalia

Pankilla on oikeus korottaa luotosta perittävää marginaalia, jos se on perusteltua pankin lisääntyneiden varainhankintakustannusten takia, joita pankki ei voinut ennakoida luottosopimusta allekirjoitettaessa, kuitenkin enintään kolme (3) prosenttiyksikköä luottoaikana.

Pankki ilmoittaa korotuksesta velalliselle lähettämällä kirjallisen korotusilmoituksen vähintään kaksi (2) kuukautta ennen korotuksen voimaantuloa.

Velallisella on tällöin oikeus irtisanoa luottosopimus kohdan 1.16 mukaisesti.

Tämä kohta ei rajoita tiliin liittyvän luoton ehtojen kohtien 1.7 ja 1.13 mukaisia oikeuksia.

1.13 Pankista riippumattomien syiden vaikutus luoton kustannuksiin

Jos lainsäädännön tai viranomaispäätösten muutosten vuoksi tai muista vastaavista pankista riippumattomista syistä pankin velkaan liittyvät kustannukset kasvavat tai velasta saatavat tulot vähentyvät, velallisen on korvattava pankille muutoksen aiheuttamat kustannukset tai vähentyneet tulot.

Kuhunkin velkaan liittyvä suhteellinen osuus kustannusten kasvamisesta tai tulojen vähenemisestä lisätään vuosittaiseksi prosenttiyksikkömääräksi muutettuna velan korkoon tai peritään erillisenä maksuna. Pankin oikeus edellä mainittuun lisäykseen tai maksuun lakkaa, kun sen peruste on poistunut. Pankki ilmoittaa velalliselle muutoksesta kirjallisesti.

Tämä kohta ei rajoita tiliin liittyvän luoton ehtojen kohtien 1.7 ja 1.12 mukaisia oikeuksia.

1.14 Maksun laiminlyönnin rekisteröiminen luottotietorekisteriin

Pankilla on oikeus ilmoittaa luottosopimuksen mukaisten maksuvelvoitteiden laiminlyönti luottotietorekisteriin.

1.15 Ylivoimainen este

Sopijapuoli ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu ylivoimaisesta esteestä tai vastaavasta syystä aiheutuvasta sopijapuolen toiminnan kohtuuttomasta vaikeutumisesta.

Sopijapuoli on velvollinen ilmoittamaan toiselle sopijapuolelle niin pian kuin se on mahdollista häntä kohdanneesta ylivoimaisesta esteestä. Jos ylivoimainen este koskee pankkia, pankki ilmoittaa asiasta valtakunnallisissa päivälehdissä tai internet –sivuillaan osoitteessa op.fi.

1.16 Luottosopimuksen päättäminen

Määräaikainen luottosopimus päättyy ja luotto eräännyttäväksi takaisinmaksettavaksi luottosopimuksessa sovittuna eräpäivänä. Eräpäivänä luotto ei ole enää käytettävissä.

Pankilla on oikeus irtisanoa toistaiseksi voimassa oleva luottosopimus päättämään yhden (1) kuukauden kuluttua irtisanomisesta. Luotto eräännyttävä kokonaisuudessaan maksettavaksi irtisanomisajan kuluttua.

Velallisella on oikeus irtisanoa toistaiseksi voimassa oleva luottosopimus päättämään heti.

Luoton erityiset eräännyttämisperusteet ovat näiden tiliin liittyvän luoton ehtojen kohdassa 1.6.

Velallisen irtisanominen tulee voimaan hänen maksettuaan käytössä olevan luoton pääoman korkoineen, provisioineen, viivästyskorokoineen, lisäkorkoineen ja luoton takaisinmaksuun, luoton ja tilinhoitoon liittyvine maksuineen ja palkkioineen pankille tai sen määräämälle.

Luottosopimuksen päättämisen jälkeen velallisella ei ole oikeutta käyttää tai nostaa luottoa ja kaikki luotonkäyttövälitteet on palautettava pankille.

Takaajalla ja vierasvelkapantinantajalla on oikeus maksaa luoton pääoma, korot, provisiot, viivästyskorot, lisäkorot, luoton takaisinmaksuun, luoton ja tilinhoitoon liittyvät maksut ja palkkiot, jolloin sopimuksen voimassaolo päättyy.

1.17 Erityisehdot

Mikäli pankki ja velallinen ovat sopineet velkasuhteessa noudatettavista erityisehdoista, velallinen on velvollinen toimittamaan pankille niiden täyttämistä koskevan kirjallisen ilmoituksen sovitussa ajassa tai kolmen (3) pankkipäivän kuluttua pankin pyynnöstä.



2 Toistuvat maksut

2.1 Palvelun kuvaus

Toistuvia maksuja ovat esimerkiksi palkat, eläkkeet, sosiaalietuudet ja vastaavat suoritukset

Toistuvaissuoritukset voidaan toteuttaa SEPA C2B – toistuvaissuoritusaineistona. Aineisto kuvataan OP Ryhmän C2B-palvelut palvelukuvauksessa.

2.2 Palvelun aikataulut

Pankki hoitaa Asiakkaalta C2B-palvelut palvelukuvauksessa ilmoitetun ajan puitteissa saamansa C2B-muotoisen SEPA -toistuvaissuoritusaineiston käsittelyn siten, että suoritus on saajan tiliyhteystiedon mukaisessa kotimaisessa rahalaitoksessa aineistossa ilmoitettua eräpäivää seuraavana pankkipäivänä.

3 Maksuosoituspalvelu

3.1 Palvelun kuvaus

Maksuosoituspalvelulla siirretään varoja saajalle, jonka tilinumero ei ole maksajan tiedossa. Maksu välitetään saajan nimen ja jake-luositteen sekä henkilö- tai Y-tunnuksen perusteella, jos tunnus on tiedossa. Palvelu sopii yrityksille ja yhteisöille, joilla on paljon rahanpalautuksia saajille, joista on tiedossa vain saajan osoite. Yritys lähettää maksuosoituskulut pankkiin C2B-maksusanomana valitsemassaan Sähköisessä Asiointikanavassa. Pankki veloittaa maksut yrityksen tililtä eräpäivänä. Pankki lähettää saajille postitse ilmoituksen saapuneesta suorituksesta. Ilmoituksessa kerrotaan, että saaja tai hänen valtuuttamansa henkilö voi lunastaa maksuosoituksen missä tahansa OP Ryhmän konttorissa.

3.2 Osapuolten velvollisuudet

Pankki välittää maksuosoitussuorituksen Asiakkaan ilmoittaman nimen, osoitteen ja mahdollisesti ilmoitetun henkilö- tai Y-tunnuksen perusteella.

Asiakas vastaa siitä, että sen ilmoittamat edellä mainitut tiedot pitävät paikkaansa. Asiakkaan ilmoittamien saajan nimi- ja osoitetietojen ollessa ristiriidassa ilmoitetun henkilö- tai Y-tunnuksen kanssa, pankki maksaa maksuosoitussuorituksen henkilö- tai Y-tunnuksen perusteella.

Pankilla on oikeus kieltäytyä maksuosoitussuorituksen maksamisesta, jos pankilla on aihetta epäillä varojen nostajan oikeutta varojen nostoon.

4 E-laskun lähetyksen ja vastaanottopalvelut

Käsitteet

Asiakkaan tunnistava linkki on Palveluntarjoajan muodostama linkki, joka johtaa Asiakkaan Asiointipalveluun.

Asiointipalvelu on Asiakkaan käyttämä sähköisen asiointin palvelu, jossa Vastaanottaja voi esimerkiksi tehdä sopimuksia Asiakkaan kanssa.

E-lasku on Finvoice-sanoman muodossa oleva sähköinen lasku

Esilläpitoarkisto on Asiakkaan käyttämä palvelu, jossa arkistoidaan ja esitetään Vastaanottajalle Finvoice-sanomaan liittyvät Lisätiedot.

Finvoice-sanoma on Finvoice-soveltamisohjeessa ja sen teknisissä kuvauksissa mainitussa muodossa oleva sanoma.

Kuluttajan e-laskupalvelu on palvelu, jossa Vastaanottaja ottaa laskunsa vastaan Verkkopankkiin tai Maksamisen verkkopalveluun.

Laskukohtainen linkki on Palveluntarjoajan muodostama linkki, joka johtaa Asiakkaan Esilläpitoarkistoon.

Laskuttajailmoitus on Finvoice-sanoma, jolla Asiakas ilmoittaa valmiudestaan lähettää Finvoice-sanomia Kuluttajan e-laskupalvelun tai Suoramaksupalvelun mukaisesti

Liitesanoma on Finvoice-sanomaan liittyvä sanoma, joka sisältää yhden tai useamman laskun tietosisältöä tarkentavan liitteen.

Lisätieto on Asiakkaan Esilläpitoarkistoon tallettama Finvoice-sanomaa koskeva dokumentti tai tieto.

Lähetäjä on se, joka lähettää Finvoice-sanomansa tai jonka lukuun Finvoice-sanoma lähetetään välitettäväksi Asiakkaalle.

Lähetysosoite on Asiakkaan Finvoice-sanomien lähetyskseen käyttämä tunnistus, joka koostuu Asiakkaan ja Palveluntarjoajan yksilöivistä tunnuksista.

Maksamisen verkkopalvelu on maksulaitoksen asiakkaalleen palvelusopimuksen perusteella tarjoama maksamisen palvelukokonaisuus, jonka kautta asiakas voi Internet-verkkoon tai muuhun tiedonsiirtoverkkoon perustuvan etäviestintämenetelmän avulla hyväksyä maksutoimeksiantoja veloitettavaksi kyseisessä maksulaitoksessa olevalta maksutililtä.

Palveluntarjoajan muodostama linkki on Vastaanottajan Palveluntarjoajan Verkkopankista tai Maksamisen verkkopalvelussa Esilläpitoarkistoon tai Asiointipalveluun johtava linkki. Linkki muodostetaan Finvoice-sanomassa olevien tietojen ja Esilläpitoarkiston ja Vastaanottajan Palveluntarjoajan välisen Palveluntarjoajan muodostamaa linkkiä koskevan sopimuksen pohjalta.

Suoramaksupalvelu on Finvoice-välityspalveluun kuuluva lisäpalvelu, jossa Vastaanottajan Palveluntarjoaja ottaa vastaan Vastaanottajan antaman Suoramaksutoimeksiannon maksaa laskunsa Sähköisten laskukopioiden perusteella. Suoramaksupalvelussa Vastaanottajan Palveluntarjoaja muodostaa ja lähettää Pankille Suoramaksuun liittyvän Vastaanottoilmoituksen Vastaanottajan antaman Suoramaksutoimeksiannon mukaisesti Vastaanottajan pyynnöstä.

Suoramaksutoimeksianto on Vastaanottajan Palveluntarjoajalle antama määräys lähettää Asiakkaalle Suoramaksuun liittyvä Vastaanottoilmoitus sekä perustaa Sähköisten laskukopioiden mukaisen saatavan maksamista koskeva toistaiseksi voimassa oleva toimeksianto.

Sähköinen laskukopio on Asiakkaan Pankille lähettämä Finvoice-sanoma, joka sisältää maksutoimeksiannon muodostamisen kannalta välttämättömät tiedot.

Vastaanottaja on se, jonka vastaanotto-osoite on Finvoice-sanomassa. Vastaanottajalla on sopimus Finvoice-sanomien vastaanotosta Palveluntarjoajansa kanssa. Ilmoittamispalvelussa Vastaanottaja on asiakas, joka käyttää Verkkopankkia tai Maksamisen verkkopalvelua E-laskujen vastaanottoon. Suoramaksupalvelussa Vastaanottaja on Toimeksiannon Palveluntarjoajalle antanut maksaja.

Vastaanottoilmoitus on Finvoice-sanoma, jolla Vastaanottaja ilmoittaa Verkkopankkissaan tai Maksamisen verkkopalvelussa haluavansa vastaanottaa Finvoice-sanomia Asiakkaalta. tai haluavansa lopettaa Finvoice-sanomien Vastaanoton. Vastaanottoilmoitus voi liittyä myös Vastaanottajan Palveluntarjoajalleen antamaan Suoramaksutoimeksiannon.

Vastaanotto-osoite on Finvoice-sanomien vastaanottajan (Asiakas tai Vastaanottaja) käyttämä tunnistus, joka koostuu vastaanottajan ja Palveluntarjoajan yksilöivistä tunnuksista.

Vastaanotto-osoitteiden ilmoittamispalvelu on Finvoice-välityspalvelun lisäpalvelu, jolla Laskuttajailmoitukset välitetään Vastaanottajien saataville Verkkopankkiin tai Maksamisen verkkopalveluun ja Vastaanottajien ilmoittamia Vastaanotto-osoitteita Lähetäjille laskuttamista varten.

Verkkopankki on pankin palvelusopimuksen perusteella asiakkaalleen tarjoama palvelukokonaisuus, jonka kautta asiakas voi Internet-verkkoon tai muuhun tiedonsiirtoverkkoon perustuvan etäviestintämenetelmän avulla käyttää pankkipalveluja ja hyväksyä maksutoimeksiantoja veloitettavaksi kyseisessä pankissa olevalta maksutililtä.



4.1 Palvelun kuvaus

E-laskun lähetyks- ja vastaanottopalveluissa Asiakas voi lähettää ja vastaanottaa sähköisiä laskuja Finvoice-sanomina. Palvelut on tarkoitettu käytettäväksi sekä yritysten ja yhteisöjen että yritysten ja kuluttajien välisessä sähköisessä laskutuksessa. E-laskun lähetyks- ja vastaanottopalvelut perustuvat Finanssialan Keskusliitossa kehitettyyn Finvoice-välityspalveluun ja sanomien välityksessä noudatetaan Finvoice-sanomastandardia. Lisätietoja palvelusta on saatavilla Finanssialan Keskusliiton sivuilta www.fkl.fi/finvoice ja www.finvoice.info.

E-laskun lähetyks- ja vastaanottopalveluissa Asiakas voi lähettää ja vastaanottaa OP Ryhmään kuuluvien Pankkien, Finvoice-välityspalvelua tarjoavien Palveluntarjoajien sekä muiden OP Ryhmän kanssa sähköisten laskujen välityksestä sopimuksen tehneiden toimijoiden asiakkaiden e-laskuja ja muita Finvoice-sanomia.

Asiakkaan Lähetyks- ja Vastaanotto-osoitteet ovat julkisia yhteystietoja. Pankilla on oikeus julkaista Asiakkaan Lähetyks- ja Vastaanotto-osoitteet erillisessä verkkolaskuosoiteistossa, esim. Tietoyhteiskunnan kehittämisskeskus ry:n (Tieke) verkkolaskuosoiteistossa.

Yritysten välisessä e-laskutuksessa e-laskun vastaanotto- ja lähetyssopimuksen solmiminen Pankin kanssa tarkoittaa myös halukkuutta lähettää ja vastaanottaa e-laskuja. Pankilla on oikeus luovuttaa Asiakkaan Lähetyks- ja Vastaanotto-osoitteet OP Ryhmään kuuluvan Pankille tai muulle Palveluntarjoajalle tai näiden asiakkaille sen selvittämiseksi, onko Asiakkaan liikekumppaneilla valmiutta Finvoice-sanomien lähettämiseen Asiakkaalle tai vastaanottamiseen Asiakkaalta. E-laskutus voi alkaa, jos liikekumppaneilla on valmius e-laskutukseen.

4.2 E-laskun vastaanottopalvelu

Palveluntarjoaja e-laskun vastaanottopalvelussa on Lähettäjän pankki, maksulaitos tai OP Ryhmän e-laskun välitysverkostoon kuuluva verkkolaskuoperaattori tai muu sähköisten laskujen välityspalveluita tarjoava toimija.

Ehdot

Tällä sopimuksella Asiakas sopii Pankin kanssa e-laskun vastaanottopalvelun käytöstä ja vastaanottoon käytettävästä Vastaanotto-osoitteesta.

Lisäksi Asiakas sopii Lähettäjän kanssa sähköisen laskutuksen käytöstä. Asiakas ilmoittaa Lähettäjälle Vastaanotto-osoitteensa sekä sen mahdolliset muutokset. Asiakkaan tulee myös ilmoittaa Lähettäjälle, mikäli Asiakas haluaa keskeyttää e-laskujen vastaanoton Lähettäjältä.

Palvelun käyttöönotto tai Vastaanotto-osoitteen ilmoittaminen ei lakkautta Asiakkaan maksuliikesopimuksia. Asiakkaan tulee tarvittaessa erikseen sopia Pankin kanssa maksuliikepalvelujensa lopettamisesta.

Finvoice-sanomien yhteydessä voi vastaanottaa liitesanomiamia, jotka ovat ensisijaisesti kirjanpitoon kelpavaa tosineineistoa tai muuta laskun tarkistamisen kannalta välttämätöntä tietoa. Tällaisia tietoja voivat olla esimerkiksi rahtikirja tai työseloste. Pankki asettaa liitesanomiat Vastaanottajan saataville.

Asiakas voi sopia Pankin kanssa Asiakkaalle toimitetun Finvoice-sanoman välittämisestä kopiona edelleen Asiakkaan nimeämälle kolmannelle osapuolelle (esim. tilitoimistolle), jolla on Pankin kanssa sopimus E-laskujen Vastaanotosta. Kopiona ei kuitenkaan voida välittää erikseen palvelukuvauksessa mainittuja Finvoice-sanomia.

Asiakas hyväksyy Finvoice-sanoman toimitetuksi itselleen, kun Pankki on asettanut Finvoice-sanoman Asiakkaan saataville. Lähettäjä, Palveluntarjoaja tai Pankki ei ole velvollinen toimittamaan Finvoice-sanomana välitettävää laskua vastaanottajalle muussa muodossa.

Finvoice-sanoma on Asiakkaan saatavilla viimeistään Pankille saapumista seuraavana toisena pankkipäivänä.

Pankki pitää Finvoice-sanoman Asiakkaan saatavilla Sähköisen asiointikanavan mukaisen säilytysajan, kuitenkin vähintään 60 päivää siitä, kun Finvoice-sanoma on toimitettu Pankille. Asiakas vastaa Finvoice-sanoman käsittelystä. Säilytysajan jälkeen Pankki ei ole velvollinen säilyttämään Pankille toimitettua Finvoice-sanomaa tai toimittamaan Finvoice-sanomaa Asiakkaalle muussa muodossa.

Asiakas tekee Finvoice-sanoman ja/tai siihen mahdollisesti liittyvän liitesanomien sisältöä koskevat huomautukset suoraan Lähettäjälle.

Asiakas hyväksyy, että Pankilla on oikeus luovuttaa Asiakkaan ja/tai Asiakkaan Aineistonhoitajan vastaanotto-osoite ja yhteystiedot Palveluntarjoajalle ja Lähettäjälle pankkisalaisuuden tai sitä vastaanovan salassapitovelvollisuuden estämättä.

Pankki ei ilman toimeksiantoa ole velvollinen huolehtimaan Finvoice-sanomana toimitetun laskun maksamisesta tai Finvoice-sanoman käsittelystä muutoin.

Pankki ei vastaa Asiakkaalle aiheutuvista viivästysseuraamuksista, jotka johtuvat siitä, ettei Asiakas hyväksy Finvoice-sanomana toimitettua laskua, hyväksyy sen maksettavaksi myöhässä tai muutetuin maksutiedoin. Pankki välittää Finvoice-sanomiin perustuvat maksut tilisiirtotoina. Niihin sovelletaan maksujenvälityksen yleisiä ehtoja.

Pankilla on oikeus keskeyttää palvelun tarjoaminen vääriin käytöksen, tietoturvan vaarantumisen tai tiedossa olevan teknisen häiriön vuoksi.

Mikäli Finvoice-sanoman välittäminen estyy Pankista johtuvasta syystä, Pankki on velvollinen korvaamaan Asiakkaalle ainoastaan lain mukaisen viivästyskoron ja kohtuulliset selvittelykulut. Pankki ei vastaa Lähettäjälle, Palveluntarjoajalle, Aineistonhoitajalle tai kolmannelle osapuolelle aiheutuneesta vahingosta.

Pankki ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu siitä, että Finvoice-sanomien välitys estyy tai viivästyy ylivoimaisesta esteestä tai muusta vastaavasta siihen verrattavaan syyhyn perustuvasta Pankin toiminnan kohtuuttomasta vaikeutumisesta. Pankkia tai Pankin käyttämää alihankkijaa kohtaava ylivoimainen este oikeuttaa Pankin keskeyttämään Palvelun tarjoamisen.

4.3 E-laskun lähetykspalvelu

Palveluntarjoaja e-laskun lähetykspalvelussa on Vastaanottajan pankki, maksulaitos tai OP Ryhmän e-laskun välitysverkostoon kuuluva verkkolaskuoperaattori tai muu sähköisten laskujen välityspalveluita tarjoava toimija.

Ehdot

Asiakkaan ja Vastaanottajan tulee sopia keskenään sähköisen laskutuksen käytöstä. Asiakas sopii Pankin kanssa Finvoice-sanomien lähettämisestä ja lähettämiseen käytettävästä lähetysosoitteestaan. Asiakkaan sijasta Finvoice-sanoman voi lähettää Asiakkaan valtuuttama Aineistonhoitaja.

Asiakas ei saa lähettää Finvoice-sanomia Vastaanottajalle ilman Vastaanottajan suostumusta tai lähettää niitä Vastaanottajalle, joka kieltää niiden lähettämisen.

Finvoice-välityspalvelun käyttöönotto tai Finvoice-osoitteen ilmoittaminen Asiakkaalle ei lakkautta Vastaanottajan muita maksuliikennepalveluja.

Asiakas vastaa Finvoice-sanoman toimittamisesta Pankille. Pankin vastuu Finvoice-sanoman käsittelystä alkaa silloin, kun Pankki on vastaanottanut sanoman ja päättyy, kun sanoma on ollut Vastaanottajan saatavilla kahden kuukauden ajan tai sanoma on välitetty edelleen Vastaanottajan Palveluntarjoajalle.

Finvoice-sanoma on Vastaanottajan saatavilla viimeistään Pankille saapumista seuraavana toisena pankkipäivänä. Jos Vastaanottaja käyttää verkkolaskuoperaattoria e-laskujen vastaanottoon, katsotaan Finvoice -sanoma toimitetuksi vastaanottajalle, kun sanoma on toimitettu vastaanottajan verkkolaskuoperaattorille.



Pankki tai Palveluntarjoaja voi hylätä Finvoice-sanoman mm. puutteellisten tietojen, muutovirheen tai palveluntarjoajakohtaisten vaatimusten vuoksi.

Pankki asettaa Asiakkaan saataville tiedon niistä Finvoice-sanomista, joita ei voitu välittää. Tieto Finvoice-sanomista, joita ei voitu välittää esim. puutteellisen Vastaanotto-osoitteen vuoksi, on Asiakkaan noudettavissa viimeistään Finvoice-sanoman lähetyspäivää seuraavana neljäntenä pankkipäivänä.

Pankki välittää Finvoice-sanomat yksinomaan Asiakkaan ilmoittaman Vastaanotto-osoitteen perusteella. Asiakas saa tiedon Vastaanotto-osoitteen vaihtumisesta Vastaanottajalta. Pankki ei ole velvollinen säilyttämään Asiakkaan liikekumppaneiden Vastaanotto-osoitteita tai toimittamaan muuttuneita Vastaanotto-osoitteita Asiakkaalle.

Asiakas vastaa toimitetun Finvoice-sanoman sisällöstä, oikeellisuudesta ja aiheellisuudesta. Pankki tai Vastaanottajan Palveluntarjoaja vastaavat kumpikin omalta osaltaan siitä, ettei Finvoice-sanoman sisältö muutu silloin, kun se on Pankin tai Palveluntarjoajan hallussa.

Finvoice-sanomaan ei voi tehdä muutoksia sen jälkeen, kun Pankki on vastaanottanut sen.

Asiakas sitoutuu käsittelemään Vastaanotto-osoitteita huolellisesti. Asiakas ei saa luovuttaa Vastaanotto-osoitteita kolmansille osapuolille, eikä käyttää niitä muuhun kuin Finvoice-sanomien välitykseen. Asiakas sitoutuu säilyttämään Vastaanottajaa koskevat tiedot hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti ja siten, ettei ulkopuolisella ole pääsyä niihin.

Asiakas hyväksyy, että yksittäisen Finvoice-sanoman osalta Pankilla tai Palveluntarjoajalla on oikeus luovuttaa Asiakkaan sekä Asiakkaan Aineistonhoitajan yhteystiedot (esim. Y-tunnus, nimi ja osoite) Vastaanottajalle.

Mikäli Finvoice-sanoman välittäminen estyy Pankista johtuvasta syystä, Pankki on velvollinen korvaamaan Asiakkaalle vain lain mukaisen viivästyskoron ja kohtuulliset selvittelykulut. Pankki ei vastaa Vastaanottajalle, Palveluntarjoajalle, Aineistonhoitajalle tai kolmannelle osapuolelle aiheutuneesta vahingosta.

Pankki ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu siitä, että Finvoice-sanomien välitys estyy tai viivästyy ylivoimaisesta esteestä tai muusta vastaavasta siihen verrattavaan syyhyn perustuvasta Pankin toiminnan kohtuuttomasta vaikeutumisesta. Pankkia tai Pankin alihankkijaa kohtaava ylivoimainen este oikeuttaa Pankin lopettamaan palvelun tarjoamisen.

Pankilla on oikeus keskeyttää palvelun tarjoaminen sopimuksen vastaisen menettelyn, väärinkäytöksen, tietoturvan vaarantumisen tai tiedossa olevan teknisen häiriön vuoksi.

Mahdollisten keskeytysten tai häiriöiden varalta Asiakkaalla on oltava valmius toimittaa Finvoice-sanoma uudelleen. Lisäksi Asiakkaan tulee huolehtia varajärjestelyistä laskutuksen hoitamiseksi sekä sanomien välittämiseksi.

4.4 Finvoice-sanomien lähetys Tulostuspalveluun

E-laskun lähetyspalveluun sisältyy mahdollisuus käyttää Osuuspankin Tulostuspalvelua. Tulostuspalveluun lähetettävien Finvoice-sanomien tulee olla Finvoice-standardin mukaisia. Pankilla on oikeus hylätä Finvoice-sanomakuvausten vastaiset sanomat. Tulostuspalveluun voidaan lähettää vain palvelukuvauksessa mainittuja Finvoice-sanomia.

4.5 Linkkien käyttö Finvoice-sanomilla

Asiakas voi sisällyttää Finvoice-sanomaan linkkejä Finvoice-soveltamisohjeen mukaisesti. Linkit voivat olla tavallisia www-linkkejä tai Palveluntarjoajan muodostamia linkkejä. Kun Palveluntarjoajan muodostama linkki johtaa Esilläpitoarkistoon, on kyseessä Laskukohtainen linkki. Kun Palveluntarjoajan muodostama linkki johtaa Asiointipalveluun, on kyseessä Asiakkaan tunnistava linkki.

Linkki ei saa sisältää luottamuksellisia asiakastietoja selväkielisenä, kuten esim. henkilötunnusta, tilinumeroa tai kortin numeroa. Asiakas vastaa linkeistä, niiden toiminnasta, palvelunsa sisällöstä sekä siitä, että Pankin, sen asiakkaan tai kolmannen tietoturva ei vaarannu linkkien käyttämisen johdosta. Linkkien kautta näytettävien asiakas-kohtaisten tietojen on oltava asianmukaisesti suojattuja.

Pankilla tai Palveluntarjoajalla on oikeus estää linkkien käyttäminen, jos ne vaarantavat asiointiturvallisuutta tai ovat lain tai hyvän tavan vastaisia.

Asiakas voi käyttää Palveluntarjoajan muodostamaa linkkiä Finvoice-sanomaan liittyvien dokumenttien esittämiseen Vastaanottajalle Verkkopankin tai Maksamisen verkkopalvelun ulkopuolisessa Esilläpitoarkistossa. Tällöin kyseessä on Laskukohtainen linkki. Asiakas voi käyttää Palveluntarjoajan muodostamaa linkkiä myös Vastaanottajan ohjaamiseen tunnistettuna Palveluntarjoajan Verkkopankista tai Maksamisen verkkopalvelusta Asiakkaan Asiointipalveluun. Tällöin kyseessä on Asiakkaan tunnistava linkki. Tunnistetun Vastaanottajan ohjaaminen linkin kautta Asiakkaan Asiointipalveluun ei ole sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista annetussa laissa tarkoitettua vahvaa sähköistä tunnistamista.

Palveluntarjoajan muodostaman linkin käyttö Asiakkaan Finvoice-sanomilla edellyttää, että Asiakkaan Esilläpitoarkiston ja/tai Asiointipalvelun ylläpitäjä tekee Palveluntarjoajan muodostaman linkin käytöstä sopimukset niiden Vastaanottajan Palveluntarjoajien kanssa, joiden asiakkaille palvelua on tarkoitus tarjota. Palveluntarjoajan muodostama linkki ei näy niille Vastaanottajille, joiden Palveluntarjoaja ei ole tehnyt Asiakkaan käyttämän Esilläpitoarkiston tai Asiointipalvelun ylläpitäjän kanssa sopimusta. Mikäli sopimusta ei ole, Asiakkaan tulee tarvittaessa välittää Finvoice-sanomaa koskevat Lisätiedot muulla tavalla Vastaanottajalle.

Asiakas sopii Esilläpitoarkiston ylläpitäjän kanssa Lisätiedon toimittamisesta Esilläpitoarkistoon. Asiakas vastaa siitä, että on toimittanut Esilläpitoarkistoon oikeat ja oikea-aikaiset kyseistä Finvoice-sanomaa koskevat tiedot. Asiakas vastaa Palveluntarjoajan muodostaman linkin kautta saatavan Lisätiedon sisällöstä, ja siitä, että Lisätiedot eivät ole näiden ehtojen, lain tai hyvän tavan vastaisia.

Asiakas sopii Asiointipalvelun ylläpitäjän kanssa Asiointipalvelun ylläpidosta. Asiakas vastaa Asiointipalvelun toiminnasta ja turvallisuudesta sekä Asiointipalvelussa esitettävän tiedon oikeellisuudesta sekä palvelussa toteutettavien oikeustoimien pätevytydestä ja laillisuudesta.

Asiakas vastaa siitä, että kuhunkin Asiointipalvelussa toteutettavaan toimenpiteeseen tai oikeustoimeen noudatetaan riittävää tunnistustasoa. Asiakas vastaa käytetyn tunnistustason ilmoittamisesta Vastaanottajalle Asiointipalvelussa.

Pankki tai Palveluntarjoaja ei vastaa Asiointipalvelussa tehdyistä toimenpiteistä ja oikeustoimista tai näihin liittyvistä vahingoista.

Asiakas vastaa siitä, että Finvoice-sanomaan sisältyy Palveluntarjoajan muodostaman linkin muodostamiseen tarvittavat tiedot Finvoice-soveltamisohjeen mukaisesti.

Asiakas vastaa siitä, että Vastaanottaja ohjataan Palveluntarjoajan muodostaman linkin avulla Asiakkaan käyttämään Esilläpitoarkistoon tai omaan Asiointipalveluun ja siitä, että Vastaanottaja ei voi siirtyä Esilläpitoarkiston tai Asiointipalvelun kautta kolmannen osapuolen tarjoamaan sähköiseen palveluun.

Asiakas vastaa myös siitä, että Pankin, Palveluntarjoajan, niiden asiakkaiden tai kolmannen tietoturva ei vaarannu Esilläpitoarkiston tai Asiointipalvelun käyttämisen johdosta. Palveluntarjoajan muodostamassa linkissä käytetään verkkopankkilinkkitekniikkaa ja sen kautta näytettävien asiakas-kohtaisten tietojen on oltava asianmukaisesti suojattuja.

Asiakas on velvollinen antamaan Pankille selvityksen Esilläpitoarkiston tai Asiointipalvelun sisällöstä tai toiminnallisuudesta, esimerkiksi epäiltäessä sopimuksen tai lain vastaista toimintaa tai mikäli selvityksen saaminen on muun vastaavan syyntä välttämätöntä.



Pankki tai Palveluntarjoaja ei vastaa vahingoista, jotka johtuvat siitä, että Lisätieto on väärää, se ei ole oikea-aikaista, se on sopimuksen tai lain vastaista tai vahingoista, jotka aiheutuvat muun vastaavan syyntä.

Mikäli Lisätieto on vastoin tämän sopimuksen ehtoja tai Esilläpitoarkisto tai Asiointipalvelu vaarantaa asiointiturvallisuuksia tai Pankilla tai Palveluntarjoajalla on perusteltu syy näin olettaa, on Pankilla tai Palveluntarjoajalla oikeus välittömästi ja ennalta siitä ilmoittamatta estää Palveluntarjoajan muodostaman linkin käyttö. Pankilla tai Palveluntarjoajalla on myös oikeus välittömästi estää linkin käyttö, mikäli Esilläpitoarkisto tai Asiointipalvelu on muu kuin Asiakkaan oma palvelu. Pankki tai Palveluntarjoaja ei vastaa mistään vahingoista, olkooppa se välillistä tai välitöntä, mikäli ne tällaisen syyntä estävät Palveluntarjoajan muodostaman linkin käytön.

Linkin kautta saatuja Vastaanottajan tai kolmansien tietoja ei saa käyttää mihinkään muuhun tarkoitukseen kuin näiden ehtojen mukaiseen toimintaan. Palveluntarjoajan muodostamaa linkkiä ei voi hyödyntää Vastaanottajan edelleen tunnistamiseen tai uusien tunnistajien luomiseen.

Asiakas vastaa käyttämänsä Esilläpitoarkiston tai Asiointipalvelun toiminnasta. Esilläpitoarkiston tai Asiointipalvelun ylläpitäjä ei ole Pankin alihankkija.

Asiakas vastaa siitä, että Asiakkaan Esilläpitoarkistoon toimittamat Lisätiedot ja Finvoice-sanoman tiedot vastaavat toisiaan. Lisätieto ei korvaa Finvoice-sanomalla lainsäädännön (esimerkiksi arvonnäkökulman ja kirjanpitolain) mukaan ilmoitettavia laskutietoja vaan täydentää niitä.

Asiakas vastaa siitä, että Palveluntarjoajan muodostaman linkin ja Esilläpitoarkiston tai Asiointipalvelun välinen toimivuus on testattu ja todettu toimivaksi ennen käyttöönottoa.

Asiakkaan tulee huolehtia siitä, että Lisätieto on Vastaanottajan nähtävissä muuttumattomana 24 kuukauden ajan. Yksittäiseen Finvoice-sanomaan liittyvien, Esilläpitoarkistossa tai Asiointipalvelussa säilytettävien ja nähtävien Lisätietoihin ei saa tehdä muutoksia sen jälkeen, kun Asiakas on ne Esilläpitoarkiston tai Asiointipalvelun ylläpitäjälle toimittanut tai Finvoice-sanoma on lähetetty Palveluntarjoajalle, ellei tästä erikseen sovita Esilläpitoarkiston tai Asiointipalvelun ylläpitäjän ja Palveluntarjoajan kanssa.

4.6 Liitesanomien lähetyksen yhteydessä

Asiakas voi lähettää Finvoice-sanomien yhteydessä Liitesanomia. Liitesanomien lähetyksen on mahdollista E-laskupalvelu Yrityksille palveluvuokaus mukaisissa Sähköisissä asiointikanavissa.

Liitesanomien sisältämät liitteet tarkentavat varsinaisella Finvoice-sanomalla välitettävistä tiedoista. Ensimmäisessä tarkoituksena on välittää kirjanpitoon kelpaavaa tositeaineistoa tai muuta laskun tarkistamisen kannalta välttämätöntä tietoa, jonka välittäminen Finvoice-sanomana välitettävällä laskulla ei ole mahdollista. Tällaisia tietoja voivat olla esimerkiksi rahtikirja tai työseloste.

Asiakas ei saa lähettää Liitesanomia Vastaanottajalle ilman Vastaanottajan suostumusta tai lähettää niitä Vastaanottajalle, joka kieltää niiden lähettämisen.

Asiakas vastaa siitä, että lähetetyt Liitesanomien ovat kulloinkin voimassa olevan Finvoice-soveltamisohjeen mukaisia. Pankki tai Palveluntarjoaja ei ole velvollinen käsittelemään muita, kuin soveltamisohjeen mukaisia Liitesanomia.

Finvoice-sanoman hylkääminen aiheuttaa myös siihen liittyvän liitesanomien hylkäämisen.

Liitesanomien ei saa käyttää tuotteiden tai palveluiden markkinointiin tai muuhun mainontaan, laskun näköiskuvan lähettämiseen eikä muuhun näiden ehtojen tai Finvoice-soveltamisohjeen vastaisen aineiston välittämiseen. Pankilla tai Palveluntarjoajalla on oikeus hylätä Finvoice-soveltamisohjeen vastaiset Liitesanomien. Pankilla tai Palveluntarjoajalla on oikeus hylätä Liitesanomien myös, jos sen epäillä vaarantavan Pankin tai Palveluntarjoajan, niiden asiakkaiden

tai kolmannen tietoturvan tai on lain tai hyvän tavan vastainen. Samalla hylätään Liitesanomien liittyvä Finvoice-sanoma.

Pankki ei vastaa siitä, että Vastaanottaja kykenee vastaanottamaan ja käsittelemään Liitesanomien.

4.7 Vastaanotto-osoitteiden ilmoittamispalvelu

Vastaanotto-osoitteiden ilmoittamispalvelun avulla Asiakas voi saada Finvoice-sanomien Vastaanotto-osoitteita Palveluntarjoajien asiakkailta (Vastaanottajat) näiden suostumuksella. Vastaanotto-osoitteet voivat liittyä joko Kuluttajan E-laskupalveluun tai Suoramaksupalveluun.

Ilmoittamispalvelun käyttö edellyttää, että Asiakkaalla on sopimus e-laskujen lähettämisestä Pankin kanssa ja riittävä valmius Finvoice-sanomien lähettämiseen ja asiakaspalautteiden käsittelemiseen.

Asiakas toimittaa Laskuttajailmoituksen Pankin kautta Vastaanottajan Palveluntarjoajalle, jonka asiakkailta haluaa saada Vastaanotto-osoitteita. Laskuttajailmoitukset lähetetään Palveluntarjoajien ilmoittamispalvelun osoitteeseen. Asiakkaan halutessa Vastaanotto-osoitteita useilta Palveluntarjoajilta on jokaiselle Palveluntarjoajalle osoitettava oma Laskuttajailmoitus. Myös Laskuttajailmoitusten muutokset ja poistamiset on tehtävä Palveluntarjoajakohtaisesti.

Pankki välittää Laskuttajailmoituksen edelleen Vastaanottajan Palveluntarjoajalle ja varmentaa Asiakkaan Vastaanottajan Palveluntarjoajalle lisäämällä Laskuttajailmoituksen Asiakkaan nimen Pankin järjestelmästä.

Asiakas ilmoittaa Laskuttajailmoituksella käyttävänsä joko pelkkää e-laskupalvelua tai sekä e-laskupalvelua että suoramaksupalvelua.

Vastaanottajan Palveluntarjoaja, joka tarjoaa asiakkailleen Verkkopankin tai Maksamisen verkkopalvelun, asettaa Laskuttajailmoituksessa olevat tiedot asiakkaidensa käytettäväksi Verkkopankissa tai Maksamisen verkkopalvelussa. Vastaanottajan Palveluntarjoajan asiakas voi Verkkopankin tai Maksamisen verkkopalvelun kautta lähettää Lähettäjälle Vastaanottoilmoituksen.

Mikäli Asiakas on ilmoittanut tarjoavansa laskutustapana myös Suoramaksua, Vastaanottajan Palveluntarjoaja mahdollistaa Laskuttajailmoituksen perusteella Asiakasta koskevien Suoramaksutoimeksiantojen antamisen.

Vastaanottajan Palveluntarjoaja toimittaa E-laskun ja Suoramaksupalvelun Vastaanottoilmoitukset Pankille

Asiakas ei saa vaihtaa asiakkaansa (Vastaanottajan) laskutustapaa, mikäli Asiakas ei varmuudella pysty yksilöimään Vastaanottoilmoituksen perusteella oikeaa asiakastaan.

Asiakas vastaa toimittamiensa Laskuttajailmoitusten tietojen oikeellisuudesta. Pankki välittää Laskuttajailmoituksen omien vastaanottaja-asiakkaidensa saataville ja muille Palveluntarjoajille Asiakkaan Laskuttajailmoituksella antaman Palveluntarjoajan Ilmoituspalvelu-osoitteen perusteella.

Pankki tai Palveluntarjoaja asettaa Laskuttajailmoituksen Vastaanottajan saataville Verkkopankkiin tai Maksamisen verkkopalveluun tai Pankin tai Palveluntarjoajan käyttöön Suoramaksutoimeksiantojen käsittelyä varten. Palveluntarjoaja pitää Asiakkaan ilmoittamia tietoja Vastaanottajan saatavilla siihen saakka, kunnes Asiakas on ilmoittanut tietojen muutoksesta tai poistosta.

Palveluntarjoajalla on oikeus poistaa Laskuttajailmoitus, mikäli Palveluntarjoajalla on perusteltu syy epäillä, että Asiakkaan toiminta on lain, hyvän tavan tai sopimusehtojen vastaista.

Vastaanottajan lopettaessa e-laskujen vastaanoton tai suoramaksutoimeksiannon, Palveluntarjoaja lähettää Asiakkaalle Vastaanottoilmoituksen poistosanoman.

Pankki asettaa Vastaanottajien toimittamat Vastaanottoilmoitukset sekä niiden muutokset ja poistot Asiakkaan saataville. Pankki välittää Vastaanottoilmoituksen Asiakkaan saataville siinä muodossa, kun se on Pankille toimitettu.



Vastaanottoilmoitus on toimitettu Asiakkaalle, kun Pankki on asettanut Vastaanottoilmoituksen Asiakkaan saataville. Pankki säilyttää Vastaanottoilmoitukset Asiakkaan saatavilla Sähköisen asiointikanavan mukaisen säilytysajan, kuitenkin vähintään 60 päivää.

Asiakas on velvollinen käsittelemään Vastaanottoilmoitukset sekä niiden muutokset ja poistot viipymättä sen jälkeen, kun Pankki on asettanut ne Asiakkaan saataville.

Jos tämä sopimus päättyy, Pankilla on oikeus Asiakkaan puolesta poistaa tehdyt Laskuttajailmoitukset. Laskuttajailmoituksen poisto lopettaa myös siihen liittyvät suoramaksun ja e-laskun vastaanottoilmoitukset.

Asiakkaan lopettaessa Suoramaksupalvelun tukemisen, Asiakas on velvollinen ilmoittamaan siitä Suoramaksutoimeksiannon tehneille asiakkailleen.

Laskuttajailmoituksen poistamisella ei ole vaikutusta Vastaanottajan Palveluntarjoajan jo vastaanottamien Finvoice-sanomien perusteella muodostettuihin maksuehdotuksiin tai Maksutoimeksiintoihin.

Asiakkaan pitää tehdä mahdollinen muutos Laskuttajailmoitukseen muutossanomalla.

Laskuttajan lopettaessa Laskuttajailmoituksen lähettämällä sen poisto-tyyppisenä, myös Laskuttajailmoitukseen liittyvät vastaanottoilmoitukset päättyvät.

4.8 Suoramaksupalvelu laskuttajan palveluna

Asiakas voi käyttää E-laskun lähetysoikeutta myös Suoramaksua koskevien Finvoice-sanomien lähettämiseen. Suoramaksua koskevia Finvoice-sanomia ovat Laskuttajailmoitukset, Vastaanottoilmoitukset ja Sähköiset Laskukopiot.

Asiakas lähettää Suoramaksupalvelua käyttävälle Vastaanottajalle laskun Vastaanottajan kanssa sopimallaan tavalla sekä laskua vastaavan Sähköinen laskukopion Finvoice-sanomana Pankille. Sähköinen laskukopio lähetetään samanaikaisesti Vastaanottajalle toimitettavan laskun kanssa. Laskuttajan tulee sisällyttää laskuun maininta siitä, että laskusta on toimitettu Sähköinen laskukopio Vastaanottajan Palveluntarjoajalle Suoramaksupalveluun käsiteltäväksi. Jos lasku sisältää useamman eriaikaan erääntyvän maksun, tulee jokaisesta maksusta lähettää erillinen laskukopio Pankin kautta Vastaanottajan Palveluntarjoajalle, jolloin vain ensimmäinen laskukopio toimitetaan samanaikaisesti laskun kanssa.

Asiakas on velvollinen lähettämään Sähköisen laskukopion ja laskun riittävän ajoissa ennen eräpäivää, jotta Palveluntarjoaja pystyy käsittelemään aineiston. Pankilla ja Palveluntarjoajalla on oikeus hylätä liian myöhään lähetetyt Sähköiset laskukopiot.

Jos Asiakas ei toimita sekä laskua että Sähköistä laskukopiota, ei Asiakas voi esittää Vastaanottajalle vaatimuksia sen perusteella, että laskua ei ole maksettu.

Mikäli Asiakas lopettaa Suoramaksupalvelun käytön, on Asiakkaan on ilmoitettava tästä Vastaanottajalle.

4.9 Peruutuspyynnöt

Asiakas voi ilmoittaa yksittäisen Suoramaksun Sähköisen laskukopion tai E-laskun aiheettomuudesta toimittamalla Finvoice-sanoma peruutuspyynnönä Pankille. Palveluntarjoaja käsittelee peruutuspyynnön Vastaanottajan kanssa tekemänsä sopimuksen mukaisesti.

Asiakas vastaa peruutuspyynnön oikeellisuudesta. Asiakas ei voi vaatia Vastaanottajalta suoritusta, mikäli Palveluntarjoaja on toteuttanut peruutuspyynnön mukaisen peruutuksen. Asiakkaan tulee ilmoittaa Vastaanottajalle laskun peruuttamisesta.

Asiakas on velvollinen toimittamaan peruutuspyynnön Pankin kautta Vastaanottajan Palveluntarjoajalle riittävän ajoissa, jotta Palveluntarjoaja ehtii käsitellä sen ennen eräpäivää. Pankilla ja Palveluntarjoajalla on oikeus hylätä Finvoice-soveltamisohjeen mukaisesti liian myöhään lähetetyt peruutuspyynnöt.

Mikäli Palveluntarjoaja ei voi toteuttaa peruutuspyynnön mukaista peruutusta, Asiakkaan tulee sopia Suoramaksun Sähköiseen laskukopioon tai E-laskuun liittyvän maksun palautuksesta tai hyvityksestä Vastaanottajan kanssa.

4.10 E-laskun tilauspainike

E-laskun tilauspainike on palvelu, jossa Asiakas voi kerätä omien asiakkaidensa Vastaanotto-osoitteita omilla verkkosivuillaan olevan verkkopainikkeen avulla.

Palvelun käyttöönotto edellyttää maksuliiketiliiä ja e-laskun lähetysoikeutta OP Ryhmään kuuluvassa pankissa.

Sopimus tulee voimaan ja Asiakas sitoutuu noudattamaan näitä ehtoja kun Asiakas vastaanottaa Palvelutunnukset.

Asiakkaan omalla asiakkaalla tulee olla OP-verkkopalvelusopimus voidakseen ilmoittaa Vastaanotto-osoitteensa Asiakkaalle e-laskun tilauspainikkeen avulla. Asiakkaan asiakas siirtyy Pankin palveluun tilauspainikkeen kautta ja tunnistautuu verkkopalvelutunnuksillaan. Tämän jälkeen Asiakkaan asiakas hyväksyy Vastaanotto-osoitteensa välittämisen Asiakkaalle ja palaa takaisin Asiakkaan verkkopalveluun.

Pankki toimittaa Asiakkaalle vahvistuksen e-laskuilmoituksen teosta ajantasaisesti sen jälkeen kun Asiakkaan asiakas on tehnyt Vastaanottoilmoituksen. Lisäksi Pankki toimittaa Vastaanottoilmoitusnoman (ReceiverInfo) Asiakkaan noudettavaksi.

Laskuttaja sitoutuu noudattamaan Pankin internetosoitteessa <https://op.fi/op/yritysassiakkaat/e-laskutus> julkaistuja palvelun käytöstä annettuja ohjeita. Laskuttaja vastaa ohjeiden vastaisen toimintansa aiheuttamista kuluista ja vahingoista.

Laskuttaja on velvollinen säilyttämään pankilta saamia Palvelutunnuksia huolellisesti ja ilmoittamaan pankille, mikäli tunnuksat katoavat tai joutuvat sivullisen tietoon. Laskuttajan tulee ilmoittaa katoamisesta tai epäilystä väärinkäytöksestä puhelimitse Pankin toimipaikkaan tai Pankin internetosoitteessa op.fi löytyvällä lomakkeella. Asiakas ei vastaa ilmoituksen jälkeen tapahtuneesta tunnuksen väärinkäytöstä.

4.11 E-laskutus OP-verkkopalvelussa

E-laskutus OP-verkkopalvelussa on Finvoice-sanomana toimitettavien e-laskujen muodostamiseen, lähettämiseen ja säilyttämiseen tarkoitettu palvelu. Lisäksi asiakkaan on mm. mahdollista tallentaa palveluun tietoja omista asiakkaistaan ja tuotteistaan.

Tätä palvelua ei ole mahdollista käyttää ilman voimassaolevaa OP-verkkopalvelusopimusta tai Yrityksen OP-verkkopalvelusopimusta

Asiakas vastaa itse palveluun tallentamisestaan tiedoista, niiden muokkaamisesta ja poistamisesta.

Asiakas vastaa tekemiensä virheiden selvittely- ja korjauskustannuksista.

Pankki ei vastaa Asiakkaan toimittamasta ja sisällöltään virheellisestä tai useampaan kertaan lähetetystä Finvoice-sanomasta Asiakkaalle aiheutuneista kustannuksista.

Pankki säilyttää Asiakkaan palveluun tallentamia tietoja Asiakkaan verkkopalvelussa asiakasohjeessa määritellyn ajan tai kunnes Asiakas ne itse poistaa.

Pankki ei vastaa vahingosta, joka Asiakkaalle aiheutuu siitä, että Asiakas poistaa tai muuttaa tallentamia tietoja.

Pankki tallentaa tiedot Palvelun käytöstä lokitiedostoihinsa. Jos Asiakas ei muuta näytä, pidetään lokitiedostoja luotettavana näyttönä siitä mitä Asiakas on Palvelussa tehnyt.

5 Maksupäätepalvelu

5.1 Palvelun kuvaus

Maksupäätepalvelu on tarkoitettu kauppoille ja muille yrityksille, joiden asiakkaat maksavat ostoksensa korteilla. Pankin maksupää-



tepalvelu sisältää maksupäätetapahtumien vastaanoton pankissa, pankkikorttitapahtumien hyvätykset pankkitilille, muiden tapahtumien välittämisen edelleen korttityhtiöille, palautteen hyväksytyistä, hylätyistä ja välitetyistä tapahtumista, varoitiedot suljetuista korteista sekä EMV -maksupäätteiden käyttämien avain- ja parametriaineistojen vastaanoton.

Kansallisilla pankkikorteilla tehtyjen maksujen vastaanotto ja tilitys toisiin pankkeihin on päättynyt Suomessa 30.11.2013. Pankkikorttitapahtumien tilitys kauppiaille päättyy 31.1.2014. Muutoksen syynä on Suomen liittyminen yhteiseen euromaksualue SEPA:an, minkä myötä kansalliset pankkikortit poistuvat korttimarkkinoilta.

5.2 Asiakkaan vastuut ja velvollisuudet

Asiakkaan on noudatettava Pankin ja korttityhtiöiden antamia ohjeita kortinhaltijan tunnistamisesta. Asiakkaan on varmistauduttava siitä, että pankki-, luotto- tai maksukortin oikea haltija on hyväksynyt tapahtuman allekirjoituksellaan tai henkilökohtaisella tunnusluvullaan (PIN). Asiakas on velvollinen säilyttämään kortinhaltijoiden allekirjoittamat tai henkilökohtaisella tunnusluvullaan (PIN) hyväksymät ostotositteet tai tapahtumat mahdollista jälkiselvittelyä varten vähintään kahdeksantoista (18) kuukauden ajan ostotapahtumasta. Tositteet ja tapahtumat on säilytettävä turvallisesti lukitussa paikassa ja siten, että ostotositteen jäljennös tai tiedot ostotapahtumasta voidaan tarvittaessa toimittaa viivytyksettä ja maksutta Pankille.

Asiakkaan käyttämän maksupäätteen tulee olla Finanssialan Keskusliiton hyväksymän tahon tarkastama ja EMV- maksupäätteen tulee olla EMV- sertifioitu. Asiakkaan tulee lähettää pankkikortilla tehdyt maksutapahtumat Pankille kahdenkymmenen (20) päivän kuluessa ostopäivästä. Asiakas vastaa aineiston sisällön oikeellisuudesta ja siitä, että Pankille konekielisesti toimitettu aineisto on hänen hyväksymäänsä. Useampaan kertaan toimitetun aineiston korjauksena Asiakas lähettää aineistosta konekielisen peruutuksen. Asiakas säilyttää tapahtumat konekielisenä mahdollista uusintalähetystä varten siihen asti, kunnes Asiakas on todennut tapahtumia vastaavan hyvätyksen tilillään. Asiakas on velvollinen noutamaan Pankista palautteen Pankin vastaanottamista ja käsittelemistä tapahtumista sekä täsmäyttämään tapahtumat palautteen tietoihin.

Asiakas sitoutuu noutamaan pankkikortteja koskevan varoitusluettelon konekielisenä maksupäätteelleen kahdenkymmenen (24) tunnin kuluessa siitä, kun se Pankissa on asetettu saataville. Asiakas on velvollinen huolehtimaan siitä, että EMV- maksupäätte noutaa pankista avain- ja parametriaineistot, kun Pankki on asettanut muuttuvat aineistot asiakkaan noudettavaksi.

Asiakas vastaa huolellisuuden laiminlyönnin vuoksi tapahtuneista väärinkäytöksistä ja niiden aiheuttamista vahingoista. Asiakas vastaa tekemiensä virheiden korjauksesta aiheutuneista kustannuksista.

Asiakas sitoutuu noudattamaan tämän sopimuksen ehtoja sekä Finanssialan Keskusliiton jäsenpankkien hyväksymiä Ehdot pankkikortin käytölle maksuvälineenä (pankkikorttitakuuehdot)- ohjetta, pankkien maksupääteljärjestelmän toiminnallista kuvausta, kansainvälisten korttijärjestöjen asettamaa Payment Card Industry Data Security Standard (PCI) – nimistä tietoturvastandardia sekä kulloinkin voimassa olevia Palveluun liittyviä ohjeita.

5.3 Käteisnostot pankkikortilla

Jos Asiakas tarjoaa käteisnostopalvelua, hänen vastuullaan on seuraavat kohdat.

- 1 Asiakkaan on suoritettava pankkikorttiehdoissa mainitut toimenpiteet, vaikka pankkikorttitakuu ei koske käteisnostoja
- 2 Ostotapahtumista poiketen kaikki käteisnostotapahtumat on varmennettava maksupäätteen varmennusominaisuutta käyttäen ja Asiakkaan henkilöllisyys on aina tarkastettava.
- 3 Pankki tarkastaa maksupäättesanomassa olevan varmennustunnuksen. Jos varmennustunnus on väärä tai se puuttuu, tapahtuma palautetaan hylättyinä maksunsaajalle.
- 4 Käteisnostosta on annettava erillinen käteisnostokuitti tai käteisnosto-osuuden on selkeästi erotettava ostoksista. Maksupääteljärjestelmän on kyettävä erottamaan osto- ja

nostotapahtumat toisistaan ja käteisnostotapahtumat on toimitettava pankkiin Finanssialan Keskusliiton maksupääteljärjestelmäkuvauksessa kuvatulla tavalla.

- 5 Jos Asiakas tarjoaa käteisnostopalvelua vain osa-aikaisesti, on riittävän selkeästi osoitettava palvelun käytettävyyden.
- 6 Leimauslaitetta ei voi käyttää varajärjestelmänä käteisnostotapahtumissa eikä käteisnostotapahtumia saa muutenkaan tarjota muuten kuin tässä sovitulla tavalla.

5.4 Pankin vastuu ja velvollisuudet

Pankki hyvittää Asiakkaan tilillä pankkikorttiosuutena tehtyjen tapahtumien yhteisrahamaäärällä. Vastaanotetuista tapahtumista Pankki muodostaa maksunsaajan noudettavaksi palautteen, jossa on esimerkiksi tilityseräkohtaisesti tilille hyvitetty summa, korttityhtiöittäin edelleenvälitettyjen tapahtumien määrä ja erittely hylätyistä tapahtumista. Muiden kuin pankkikorttitapahtumien yhteisrahamaäärän hyvätyksestä Asiakkaan on sovittava kyseisten korttityhtiöiden kanssa. Pankki asettaa Asiakkaalta saamansa muut kuin pankkikorttitapahtumat kyseisten korttityhtiöiden saataville konekielisenä.

Pankilla on oikeus kieltäytyä tilihyvätyksestä tai peruuttaa jo tapahtunut tilihyvyys, jos pankkikorttia on väärinkäytetty, maksutosite ei ole kortinhaltijan allekirjoittama tai henkilökohtaisella tunnusluvullaan (PIN) hyväksymä, Asiakas ei ole toimittanut Pankille aineistoa kahdenkymmenen (20) päivän kuluessa ostopäivästä lukien tai pankkikorttiasiakkaan tililtä puuttuu kate. Pankki vastaa kuitenkin kaikista pankkikorttitapahtumista Finanssialan Keskusliiton erikseen pankkitakuusta antaman sitoumuksen mukaisesti.

Pankki vastaa siitä, että se asettaa asiakkaan saataville pankeilta ja korttityhtiöiltä saamansa varoitusluettelon konekielisenä sekä EMV- maksupäätteen käytön edellyttämät avain- ja parametriaineistot.

6 Osuuspankin verkkomaksupainike

6.1 Palvelun kuvaus ja palvelun edellytykset

Osuuspankin verkkomaksupainikkeen käyttöönotto edellyttää maksuliiketilillä Pankissa. Palvelutunnukset on tilattavissa Pankin internetosoitteesta op.fi.

Sopimus tulee voimaan ja Asiakas sitoutuu noudattamaan näitä ehtoja siitä hetkestä alkaen, kun Asiakas vastaanottaa Palvelutunnukset.

Osuuspankin verkkomaksun välitys on palvelu, jossa Asiakas (myöhemmin Laskuttaja) voi laskuttaa tuotteitaan ja kerätä maksuja internetin välityksellä verkkomaksupainikkeen avulla. Palvelussa Laskuttaja lähettää internetissä olevien sivujensa kautta ajantasaisesti laskun maksajalle tai palauttaa verkkomaksun kautta saamansa suorituksen tai sen osan laskun maksajalle.

Maksajalla tulee olla OP-verkkopalvelusopimus, voidakseen maksaa laskun Osuuspankin verkkomaksupainikkeella. Verkkomaksupainikkeella lasku maksetaan tilisiirtona näppäilemättä laskun tietojen. Laskuttaja ei saa pankista tietoa siitä, miltilä tililtä maksu on suoritettu tai mille tilille palautettava määrä suoritetaan. Laskuttajan on omilla tilaussivuillaan pyydettävä maksajalta tiedot siitä minne maksettu tuote tai palvelu on toimitettava.

6.2 Ajantasalaskutuspalvelu

Maksaja maksaa laskun saman istunnon aikana ja Laskuttaja saa sekä varat että vahvistuksen laskun maksamisesta ajantasaisesti. Lisäksi maksut näkyvät Laskuttajan tilioitteella tai tapahtumaluettelolla.

Ajantasaisesti laskuttajalle toimitettava vahvistus on suojattu pankin maksajalle antamalla tunnuksilla niin, että Laskuttaja voi todeta tiedon pankin lähettämäksi.

6.3 Eräpäivätoiminto

Laskuttaja voi halutessaan ottaa käyttöön eräpäivätoiminnon, jolla voidaan asettaa laskulle tulevaisuudessa oleva eräpäivä. Maksaja ei voi vaihtaa eräpäivää. Pankki ei vastaa siitä, että maksutoimeksianto toteutuu eräpäivänä. Maksutoimeksianto voi estyä maksajasta



johtuvasta syystä esimerkiksi siksi, että maksajan tilillä ei ole eräpäivänä toimeksiannon suorittamiseen riittäviä varoja.

Maksamattomista tilisiirroista pankki ei toimita laskuttajalle mitään tietoa.

6.4 Palvelutunnusten katoaminen

Laskuttaja on velvollinen säilyttämään Pankilta saamia Palvelutunnuksia huolellisesti ja ilmoittamaan pankille, mikäli tunnuksat katoavat tai joutuvat sivullisen tietoon. Laskuttajan tulee ilmoittaa katoamisesta tai epäilystä väärinkäytöksestä Pankille puhelimitse Pankin toimipaikkaan tai sähköisellä lomakkeella, joka löytyy Pankin internet-osoitteesta op.fi. Asiakas ei vastaa ilmoituksen jälkeen lähetetyistä toimeksiannoista.

6.5 Laskuttajan vastuut ja velvollisuudet

Laskuttaja sitoutuu noudattamaan näitä ehtoja ja palvelun käytöstä annettuja ohjeita, jotka ovat saatavilla Pankin internetosoitteesta op.fi. Laskuttaja vastaa ohjeiden vastaisen toimintansa aiheuttamista kuluista ja vahingoista.

Verkkolaskun välityspalvelu on tarkoitettu ja Palvelutunnukset on luovutettu Laskuttajalle Laskuttajan omien maksujen keräämistä varten. Laskuttajalla ei ole oikeutta toimia Maksunvälittäjänä ilman Pankin kanssa tehtävää erillistä Maksunvälittäjäsovimusta.

6.6 Pankin vastuut ja velvollisuudet

Pankki hyvittää Laskuttajan maksuliiketilää maksetuilla ajantasamaksuilla ja toimittaa Laskuttajalle vahvistuksen ajantasaisesti maksetuista laskuista välittömästi suorituksen tapahduttua.

6.7 Pankin vastuun rajoitukset

Pankki ei ole vastuussa, jos maksaminen estyy maksajasta johtuvasta syystä. Pankki ei vastaa, jos pankin lähettämä vahvistus maksamisesta ei tule ajantasaisesti perille Laskuttajalle.

7 Automaattinen katteensiirtopalvelu

7.1 Palvelun kuvaus

Automaattisen katteensiirtopalvelun avulla helpotetaan yrityksen maksuvalmiuden hallintaa, varojen sijoittamista ja sisäisten varojen siirtämistä. Automaattisessa katteensiirtopalvelussa Pankki tekee määrääjakoina Asiakkaan puolesta saldokyselyitä ja euromääräisiä tilisiirtoja Asiakkaan OP- Ryhmässä olevien omien tilien välillä tai Rahastoyhtiön tilille, kun saldo on Asiakkaan sopimuksen toimeksiannossa antaman ehdon mukainen.

7.2 Pankin vastuu ja velvollisuudet

Pankin velvollisuus käsitellä toimeksianto alkaa, ellei muuta ole sovittu, aikaisintaan silloin, kun sopimus on allekirjoitettu. Toimeksiannon mukaisten tilisiirtojen toteuttamiseksi Pankki varaa kohtuullisen käsittelyajan.

7.3 Automaattisen katteensiirtopalvelun palvelumaksut

Palvelusta perittävät tapahtumakohtaiset maksut koostuvat saldokyselystä sekä lähtevästä ja saapuvasta viesti/viitetilisiirrosta aiheutuviista maksuista. Maksu peritään saldokyselyn kohteena olevalta tililtä, lähtevässä tilisiirrosta veloitettavalta tililtä ja saapuvassa maksussa hyvitetävältä tililtä. Palvelusta perittävä kuukausittainen käyttömaksu peritään erikseen sovitulta tililtä.

8 Saapuvien ulkomaanmaksujen ennakkotiedot

8.1 Pankin vastuu ja velvollisuudet

Palvelua koskevan sopimuksen perusteella pankki asettaa Asiakkaan saataville Asiakkaan saapuvista ulkomaanmaksuista ennakkotiedot ulkomaisilta pankeilta ja clearing-kanavista vastaanottamien maksuaineistojen perusteella. Ennakkotiedoissa ilmoitetut tiedot maksun toteutusajankohdasta ja määrästä saattavat poiketa lopullisesta maksutapahtumasta. On myös mahdollista, että ennakkotietojen mukaista maksutapahtumaa ei voida toteuttaa lainkaan

9 Yrityksen pankkiyhteys (Web Services) -kanava

Yrityksen pankkiyhteys Web Services -kanava (myöhemmin WS-kanava) on OP Ryhmän yritys- ja yhteisöasiakkailleen tarjoama sähköinen tiedonsiirtokanava pankki- ja vakuutusaineistojen, viestien sekä toimeksiantojen lähettämiseen ja vastaanottoon.

Asiakas valitsee Pankin toimipaikassa WS-kanavassa käyttämänsä Asiointipalvelut. Asiointipalveluista sovitaan erikseen.

WS-kanavan Palvelukuvaus ja Asiakasohje ovat Asiakkaan saatavilla Pankin internetosoitteesta op.fi.

WS-kanavassa tarjottavaan Asiointipalveluun sovelletaan sen omia sopimusehtoja ja ohjeita. Mikäli nämä ehdot ovat ristiriidassa Asiointipalvelun ehtojen tai ohjeiden kanssa, noudatetaan ensisijaisesti näitä ehtoja.

9.1 Yrityksen pankkiyhteys Web Services -kanavan määrittelymäärä

Alihankkija

Kotimainen tai ulkomainen yritys, yhteisö tai yksityishenkilö, jonka tuotteita ja palveluja Pankki voi käyttää WS-kanavan ja yksittäisen Asiointipalvelun toteuttamisessa ja tarjoamisessa Asiakkaalle.

Asiointipalvelu

Yksi tai useampi OP Ryhmään kuuluvan yrityksen tai yhteisön tuottama sähköinen pankki- tai vakuutuspalvelu tai muu sähköinen palvelu, jonka Pankki aina kulloinkin tarjoaa WS-kanavassa.

Käyttäjätunnus

Pankin Asiakkaalle luovuttama tunnistetunnus, jota käytetään Asiakkaan tunnistamiseen WS-kanavassa yhdessä käyttäjätunnukseen liittyvän PKI -avainparin kanssa.

Oikeudet

Käyttäjätunnukseen liittyvät oikeudet, jotka oikeuttavat aineistojen, viestien tai toimeksiantojen muodostamiseen ja/tai lähettämiseen, sekä aineistojen, viestien tai toimeksiantojen vastaanottamiseen.

PKI- avainpari

Asiakkaan luoma, WS-kanavan Palvelukuvauksen mukainen julkinen ja salaisesta avaimesta koostuva avainpari. Asiakas allekirjoittaa lähettämänsä aineistot, viestit ja toimeksiannon salaisella avaimella. Julkinen avain on liitetty Pankin luovuttamaan Käyttäjätunnukseen. Asiakkaan salainen avain on Asiakkaan luoma, vain Asiakkaan tiedossa, eikä sitä koskaan luovuteta kenellekään, ei myöskään Pankille.

Siirtoavain

Varmenteen hakuun liittyvä kertakäyttöinen kaksiosainen salasana

Varmenne

Varmentajan myöntämä tunnistetunnus, johon tallennetaan mm. Käyttäjätunnus ja PKI -avainparin julkinen avain.

Varmentaja

Juurivarmenne: OP Osuuskunta. (PL 308, 00101 Helsinki, Y-tunnus 0242522-1)

Asiakkaan ja palvelun varmenteet: OP-Palvelut Oy (PL 308, 00101 Helsinki, Y-tunnus 2241010-7), tai muu Pankin Palvelukuvauksessa ilmoittama Varmentaja.

9.2 Varmenteen haku ja luominen

Sopimukseen voidaan liittää yksi tai useampi Käyttäjätunnus. Jokaiseen Käyttäjätunnukseen liittyy oma Varmenne.

Varmenteen luomista varten Pankki luovuttaa Asiakkaalle Siirtoavaimen kahdessa osassa. Ensimmäisen osa luovutetaan Sopimukseen liitteellä ja toinen osa lähetetään joko Asiakkaan ilmoittamaan



osoitteeseen kirjeellä tai Asiakaan ilmoittamaan puhelinnumeroon tekstiviestillä.

Asiakas luo omissa tietojärjestelmissään Palvelukuvauksen mukaisen avainparin. Asiakas lähettää Pankille varmennepyynnössä julkisen avaimen, käyttäjätunnuksen ja siirtoavaimen Palvelukuvauksen mukaisesti. Pankki lähettää vastausviestissä Asiakkaalle Varmenteen.

Varmenne on määräaikainen ja sen voimassaoloaika ilmenee Varmenteen tiedoista. Viimeisen kuudenkymmenen (60) päivän aikana ennen Varmenteen viimeistä voimassaolopäivää, Asiakas voi lähettää uuden varmennepyynnön käyttäen voimassaolevaa Varmennetta. Uusi varmenne vaatii uuden PKI -avainparin, mutta Käyttäjätunnus säilyy entisenä. Varmennepyynnössä tulee olla mukana uuden PKI -avainparin julkinen avain.

9.3 Asiakkaan vastuu PKI -avainparin salaisen avaimen käyttämisestä ja säilyttämisestä

Asiakas vastaa asiakkaan PKI -avainparin salaisella avaimella Varmenteen voimassaoloaikana allekirjoitetuista aineistoista, viesteistä ja toimeksiannoista siihen saakka kunnes Pankki on saanut ilmoituksen salaisen avaimen katoamisesta tai joutumisesta käytön oikeudettoman haltuun.

Asiakas sitoutuu säilyttämään PKI -avainparin salaisen avaimen huolellisesti ja siten ettei sivullisen ole mahdollista saada sitä tietoonsa.

Asiakas tiedostaa, että salaista avainta ei ole koskaan tarpeen paljastaa, eikä sitä koskaan saa luovuttaa kenellekään, ei edes Pankille. Salaisen avaimen kyselyn taustalla on aina väärinkäytösyritys.

Avainparia saa käyttää vain asiointiin Pankin kanssa ellei erikseen muuta sovita.

9.4 PKI -avainparin salaisen avaimen katoaminen

PKI -avainparin salaisen avaimen katoamisesta tai joutumisesta sivullisen tietoon taikka Asiakaan epäillessä sen joutuneen sivullisen tietoon, on tästä välittömästi ilmoitettava Pankille palvelun asiattoman käytön estämiseksi. Ilmoituksen Pankille voi tehdä OP Ryhmän pankkikonttoreiden aukioloaikoina henkilökohtaisesti pankkikonttorissa tai puhelimitse. OP Ryhmän pankkikonttoreiden aukioloaikojen ulkopuolella ilmoitus tehdään Pankin internet-osoitteessa op.fi ilmoittamaan sulkupalveluun. Tehdessään kaotamisilmoituksen Asiakkaan on ilmoitettava:

- ilmoittajan nimi,
- Asiakasyrityksen nimi,
- WS-kanavan käyttäjätunnus tai suljettavan varmenteen sarjanumero,
- ilmoittajan puhelinnumero.

9.5 Vastuu Asiakkaan käyttämästä yhteysohjelmasta

Pankki ei vastaa siitä, että Asiakkaan valitsema yhteysohjelma toimii turvallisesti ja on yhteensopiva WS-kanavan kanssa.

9.6 WS-kanavan saatavuus

WS-kanava on Asiakkaan käytettävissä Pankin kulloinkin ilmoittamina palveluaikoina. Palveluaikojen ulkopuolella ja palvelukatkojen aikana Asiakas voi käyttää Asiointipalveluja mahdollisilla vaihtoehdoilla tavoilla sekä muutoin asioida OP Ryhmän toimipaikoissa niiden aukioloaikoina.

- Pankilla on oikeus Asiakkaan pyynnöstä tai ehtojen Yhteisen osan kohdassa 8. mainituissa tilanteissa
- lukita yksittäinen Käyttäjätunnus, jolloin WS-kanavan käyttö estyy vain lukitulla Käyttäjätunnuksella tai
- lukita WS-kanava, jolloin koko WS-kanavan käyttö estyy sopimukseen kytketyillä Käyttäjätunnuksilla tai
- oikeus keskeyttää WS-kanavan käyttö tai rajoittaa siihen pääsyä.

9.7 Asiakkaan antamat tiedot ja toimeksiannot

Asiakas vastaa WS-kanavassa antamiensa tietojen oikeellisuudesta ja korjaamisesta eikä Pankki ole velvollinen tarkistamaan, täydentämään tai muutoinkaan muuttamaan niitä. Pankilla on oikeus olla toteuttamatta Asiakkaan toimi tai toimeksianto, mikäli sitä ei voida toteuttaa siinä olevan virheen tai puutteen johdosta.

9.8 WS-kanava/ C2B-maksusanomien eräpäivä

Jos maksaja on ilmoittanut WS-kanavan kautta C2B-maksusanomalla annetuissa maksutoimeksiannoissa kuluva pankkipäivää edeltävän eräpäivän, maksut hyväksytään jatkokäsittelyyn, mutta tällöin eräpäivänä käytetään aina käsittelypäivää. Tätä vanhemmilla eräpäivillä olevat maksutoimeksiannot hylätään.

9.9 Maksutoimeksiannon peruuttaminen pyytämällä maksuaineistoerän tai yksittäisen maksutoimeksiannon poistamista käsittelystä WS-kanavasta

Maksajalla on oikeus peruuttaa maksuaineistoerä tai yksittäinen maksutoimeksianto pyytämällä maksuaineistoerän poistamista viimeistään eräpäivää edeltävänä pankkipäivänä.

Poistopyyntö on tehtävä viimeistään eräpäivää edeltävänä pankkipäivänä klo 16 mennessä.

Pankki peruuttaa maksutoimeksiannon, mikäli se pystyy kohdistamaan poistopyynnön alkuperäiseen maksuaineistoerään tai maksutoimeksiintoon. Pankki ilmoittaa Maksajalle erikseen sovituihin tapoihin, mikäli poistopyyntöä ei voida kohdistaa.

Ainoastaan poistopyynnöt, jotka pystytään kohdistamaan alkuperäiseen maksuaineistoerään tai maksutoimeksiintoon, menevät poistokäsittelyyn. Pankki muodostaa kohdistumattomista poistoista palautteet jokaisen poistopyynnön käsittelyn jälkeen aineiston lähettäjälle.

Maksajalla ei ole oikeutta poistaa maksuaineistoerää tai yksittäistä maksutoimeksiintoa sen jälkeen, kun pankki on aloittanut toimeksiannon toteuttamisen tai veloittanut maksajan tiliä.

9.10 Asiakastestiympäristö

WS-kanavan asiakastestiympäristö on tarkoitettu Asiakkaan pankkiyhteyden ja palveluiden, kuten mm. C2B-maksujen, e-laskujen ja tilioitteiden, testaamiseen. Asiakkaalla on mahdollisuus testata uudet aineistomuodot ja ohjelmistoversiot ennen niiden käyttöönottoa.

Asiakastestiympäristön käyttö edellyttää, että asiakkaalla on pankin kanssa sopimukset niistä palveluista, joita asiakas aikoo testata, esim. C2B-maksamisen sopimus ja e-laskujen lähetyssopimus. Aineiston lähettäjällä, joka lähettää aineistot pankkiyhteydellä pankkiin, on oltava Yrityksen pankkiyhteys (Web Services) -sopimus.

Asiakastestiympäristön käyttö vaatii oman erillisen WS-kanavan varmenteen. Tuotantovarmenne ei toimi asiakastestiympäristössä. Testiympäristön varmenteen nouto vaatii siirtoavaimen, joka toimitetaan asiakkaalle sopimuksen tekemisen jälkeen. Varmenteen voi noutaa siirtoavaimella. Testiympäristöön lähetettävissä aineistossa käytetään sopimusten mukaista asiakastunnusta, maksatunnusta ja maksutilejä.

Asiakastestiympäristön tarkempi ohje ja siellä testattavat palvelut on kuvattu Asiakasohjeessa, joka on Asiakkaan saatavilla Pankin internet-osoitteessa op.fi. Asiakkaan on käsiteltävä asiakastietojaan huolellisesti myös asiakastestiympäristöä käytettäessä.

Asiakastestiympäristön tarkistukset eivät kaikilta osin vastaa WS-kanavan ja sen kautta käytettävien palveluiden tarkistuksia.

Pankki ei vastaa asiakastestiympäristössä hyväksytyyn aineiston mahdollisesta hylkääntymisestä tuotantoympäristössä, eikä tästä mahdollisesti aiheutuvista kuluista.

Asiakastestiympäristön toiminnallisuus ei ole yhtä kattava kuin tuotantopalvelussa. Pankki ei takaa, että testausympäristö on Asiakkaan käytettävissä kaikkina WS-kanavan palveluaikoina.



9.11 Immateriaalioikeudet

Kaiken WS-kanavan sisältämän ja sen kautta saatavilla olevan materiaalin, tekstin, kuvien, ohjelmistojen ja muiden elementtien ja sisällön omistusoikeus, tekijänoikeus, tavaramerkki- ja kaikki muut immateriaalioikeudet kuuluvat Pankille ja/tai muulle OP Ryhmään kuuluvalla yhteisöllä ja/tai Kolmannelle osapuolelle ellei nimenomaisesti ole toisin kirjallisesti sovittu. Asiakkaalla on oikeus WS-kanavasopimuksen voimassa ollessa ja sen määräysten ja rajoitusten mukaisesti käyttää WS-kanavaa vain omassa toiminnassaan. Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää tai edelleen lisensoida tämän sopimuksen mukaisia oikeuksia Kolmannelle osapuolelle.

9.12 Tietojen käyttäminen ja luovuttaminen

Pankki käsittelee ja arkistoi sähköisesti tiedot Asiakkaan WS-kanavassa lähettämistä ja vastaanottamista aineistoista, viesteistä ja toimeksiannoista sekä Asiakkaan muusta asioinnista.

Pankilla on oikeus luovuttaa Asiakasta koskevia tietoja kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Pankilla on oikeus luovuttaa myös Alihankkijalle Asiakasta koskevia tietoja, mikä voi sisältää mm. Asiakkaan asiointin ja toimeksiantojen rekisteröinnin ko. tahon tietojärjestelmiin, kuitenkin vain siinä laajuudessa kuin on Pankin harkinnan mukaan tarpeellista WS-kanavan tarjoamiseksi Asiakkaalle. Tietojen luovuttaminen edellyttää lisäksi, että Alihankkijaa koskee vastaavantasoinen salassapitovelvollisuus kuin Pankkia.

9.13 Sopimuksen päätyminen

Asiakas on velvollinen maksamaan sopimuksen purkamisesta perittävät palveluhinnaston mukaiset maksut.

Asiakas vastaa WS-kanavassa ennen sopimuksen päättymistekemistään toimista ja antamistaan toimeksiannoista sopimuksen päättymisen jälkeen. Pankilla on oikeus suorittaa loppuun ennen sopimuksen päättymistä annetut toimeksiannot, ellei niitä ole erikseen kutakin Asiointipalvelua koskevien ehtojen mukaisesti peruttu tai muuta sovittu.

10 Eräsiirtopalvelu

10.1 Eräsiirtopalvelun kuvaus

Eräsiirtopalvelussa noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa OP Ryhmän eräsiirtopalvelun asiakasohjetta ja liittymäkuvausta, jotka ovat Asiakkaan saatavilla Pankin toimipaikoissa ja Pankin internetosoitteessa op.fi.

Eräsiirtopalvelun avulla Asiakas voi lähettää Pankkiin ja noutaa Pankista konekielisiä aineistoja linjasiirotta sekä käyttää ajantasaisia tili- ja tietopalveluita. Pankkiin lähetetyt aineistot ovat toimeksiantoja palveluihin, joista Asiakkaalla on oltava eri sopimukset.

Toimeksiannot käsitellään Aikataulu –liitteessä ilmoitetun kunkin palvelun aineistokohtaisen aikataulun mukaisesti.

Eräsiirtopalvelussa Asiakas saa Pankilta yhden tai useamman käyttäjätunnuksen ja kuhunkin käyttäjätunnukseen PATU-avaimet, joiden avulla voidaan käyttää eräsiirtopalvelua. PATU on Finanssialan Keskusliiton julkaisema pankkien asiakasyhteyksien tietoturvajärjestelmä.

Pankki tallentaa asiakkaan yhteydenotot Eräsiirtoon lokitiedostoihin. Jos Asiakas ei muuta näytä, pidetään lokitiedostoja luotettavana näyttönä siitä, mitä Asiakas on eräsiirtopalveluun lähettänyt ja sieltä noutanut.

Pankilla on oikeus uusia Asiakkaan käyttäjätunnuksia ja PATU-avaimet toimittamalla Asiakkaalle uudet käyttäjätunnuksia ja PATU-avaimet. Yhteisen osan kohdassa 4.1. sovitulla tavalla.

Asiakas ei tarvitse omaa sopimusta Eräsiirtopalvelusta, mikäli hän valtuuttaa erikseen kirjallisesti sovittavan aineistonhoitajan lähettämään ja/tai vastaanottamaan Eräsiirtopalvelun kautta välitettäviä aineistoja.

10.2 Asiakkaan oikeudet ja velvollisuudet eräsiirtopalvelun käytössä

Jos jokin aineistotyyppi on sovittu suojattavaksi PATUlla, vastaa Asiakas vain suojattuina lähetetyistä ao. aineistotyyppin toimeksiannoista.

Asiakas on velvollinen välittömästi ilmoittamaan Pankille, mikäli Asiakkaan PATU -avainten toimitusosoite tai yhteyshenkilö vaihtuu.

10.3 Palvelutunnusten katoaminen

Asiakkaan tulee ilmoittaa käyttäjätunnuksensa ja/tai PATU –avaintensa katoamisesta tai epäilystä väärinkäytöksestä joko tietoliikenneyhteyden kautta eräsiirtopalveluun tai puhelimitse Pankin toimipaikkaan tai Pankin internetosoitteesta op.fi. Löytyvällä lomakkeella. Asiakas ei vastaa ilmoituksen jälkeen lähetetyistä toimeksiannoista, vaikka ne olisi PATU-suojattu.

10.4 Eräsiirtopalvelu/ C2B maksusanomien eräpäivä

Jos maksaja on ilmoittanut Eräsiirtopalvelun kautta C2B-maksusanomalla annetuissa maksutoimeksiannoissa kuluva pankkipäivää edeltävän eräpäivän, maksut hyväksytään jatkokäsittelyyn, mutta tällöin eräpäivänä käytetään aina käsittelypäivää. Tätä vanhemmilla eräpäivillä olevat maksutoimeksiannot hylätään.

11 Kassanhallintapalvelu

11.1 Kassanhallintapalvelun kuvaus

Kassanhallintapalvelua käytetään salatulla verkkoyhteydellä internetin kautta. Kassanhallintapalvelun avulla Asiakas voi lähettää toimeksiantoja Pankille ja seurata Pankin antamia palautteita.

Toimeksiantojen kohteena olevista Pankin palveluista on tarvittaessa sovittava Pankin kanssa erikseen.

11.2 Kassanhallintapalvelun sisältö

Kassanhallintapalvelun kautta kulloinkin käytettävissä olevat osuuspankin palvelut Pankki ilmoittaa Kassanhallintapalvelussa.

Kassanhallintapalvelun kautta voidaan käyttää niitä Asiakkaan osuuspankissa olevia maksutilejä ja muita Palveluja, jotka Asiakas on valinnut Kassanhallintapalveluun. Kutakin Palvelua käyttämällä Asiakas sitoutuu noudattamaan kulloinkin voimassa olevia Palvelun erityisehtoja.

Pankilla on oikeus tehdä Kassanhallintapalvelun palveluvalikoimaan, Palvelujen toimintaan ja sisältöön muutoksia.

11.3 Kassanhallintapalvelun avaimet

Pankki antaa Asiakkaalle Kassanhallintapalvelun käyttöä varten Palvelutunnuksina pääavaimen, jotka sisältävät käyttäjätunnuksen, salasanan sekä listan vaihtuvista avainlukuista.

Pääavaimella Asiakas voi Kassanhallintapalvelunsa avulla luoda itse ns. alivaimia tai liittää Kassanhallintapalveluunsa halutessaan Kassanhallintapalvelun ulkopuolisia alivaimia. Asiakas vastaa pääavaimen sekä luomiensa ja liittemiensä alivainten käytöstä.

Kassanhallintapalvelua voi käyttää vain Asiakkaan avaimilla. Pankilla on mahdollisuus vain lähettää tietoja Kassanhallintapalveluun.

Kassanhallintapalvelun käyttämiseksi Asiakas tunnustautuu Kassanhallintapalveluun pää- tai alivaimella. Avaimen tai alivaimen käyttö Kassanhallintapalvelussa vastaa Asiakkaan allekirjoitusta. Kaikki Asiakkaan Kassanhallintapalvelussa tekemät maksut, toimeksiannot, hakemukset, sopimukset ja muut tahdonilmaisut sitovat Asiakasta.

11.4 Palvelutunnusten katoaminen

Asiakkaan tulee sulkea itse Palvelutunnuksia tai koko Kassanhallintapalvelu, mikäli Palvelutunnuksia ovat kadonneet tai epäillään niiden väärinkäyttöä. Mikäli Asiakas on kadottanut kaikki sulkemisen mahdollistavat avaimet, Asiakkaan on välittömästi ilmoitettava Palvelutunnuksia suljettavaksi Pankin aukioloaikoina henkilökohtai-



sesti toimipaikoissa tai puhelimitse. OP Ryhmän pankkikonttoreiden aukioloaikojen ulkopuolella ilmoitus tehdään Pankin internetosoitteessa op.fi ilmoittamaan sulkupalveluun.

12 Verkkopalkkapalvelu

12.1 Palvelun kuvaus

Palvelua käyttävä, työnantajana ja palkanmaksajana toimiva Asiakas voi tarjota työntekijöilleen sähköisen palkkalaskelman, jota työntekijä voi palkansaajana katsoa omien verkkopankkitunnustensa avulla.

Palvelun käyttö edellyttää sitä, että Asiakkaalla on erillinen sopimus Pankkiin nähden ulkopuolisen palveluntarjoajan kanssa sähköisten palkkalaskelmien siirtämisestä verkkopalkkaympäristöön. Työntekijältä palvelun käyttö edellyttää verkkopankkitunnusten voimassaoloa.

12.2 Pankin velvollisuudet

Pankin tehtävänä on tunnistaa luotettavasti Asiakkaan työntekijä, joka Pankin hyväksymillä tunnisteilla käyttää Verkkopalkkapalvelua. Lisäksi Pankki välittää työntekijän tunnistetiedon tämän suostumuksella verkkopalkkaympäristöstä vastaavalle ulkopuoliselle palveluntarjoajalle, jotta Verkkopalkkapalvelua käyttävän työntekijän pääsy ulkopuolisen palveluntarjoajan ylläpitämään verkkopalkkaympäristöön on mahdollista.

12.3 Pankin vastuunrajaus

Pankki ei vastaa Kolmannen osapuolen tuottamasta palvelusta. Verkkopalkkaympäristöön ja ulkopuolisen palveluntarjoajan tuottamiin palveluihin sovelletaan Asiakkaan ja ulkopuolisen palveluntarjoajan välisen sopimuksen ehtoja. Pankki ei ole osapuolena tässä sopimuksessa eikä miltään osin vastaa sopimuksen velvoitteista.

Pankki ei miltään osin vastaa Kolmannen osapuolen eikä Asiakkaan tuottamasta ja/tai julkaisemasta aineistosta tai tiedoista.