Pohjola

KÄYTTÖOHJE
Voimassa 1.10.2010 alkaen.



Vakuutusten verkkopalvelu yrityksille, käyttöönotto

Vakuutusten verkkopalvelusopimuksen teko yritykselle

Tee verkkopalvelusopimus osoitteessa www.pohjola.fi/verkkopalvelut. Nimeä 1–2 pääkäyttäjää, jotka vastaavat palvelun hallinnoinnista.

Pääkäyttäjän tehtävät:

- toimia vakuutusten verkkopalvelun yhteyshenkilönä
- myöntää ja ylläpitää yrityksen muiden käyttäjien käyttöoikeuksia

Vakuutusten verkkopalvelusopimuksen voi allekirjoittaa verkossa omilla henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla, jolloin sopimus tulee voimaan heti. Vaihtoehtoisesti täytetyn sopimuksen voi tulostaa, allekirjoittaa ja postittaa Pohjolaan.

Kun verkkopalvelusopimus on voimassa, sopimuksessa nimetyt pääkäyttäjät saavat Pohjolasta sähköpostitse verkkopalvelun pääkäyttäjän ohjeet.

Palveluun kirjautumisen vaihtoehdot:

- käyttäjän henkilökohtaiset, oman pankin verkkopankkitunnukset
- maksuttomat yrityspalvelutunnukset, jotka tilataan henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla verkkopalvelustamme tai haetaan osuuspankista

Palvelun käyttöönotto

Henkilökohtaiset verkkopankkitunnukset

1. Pääkäyttäjä voi kirjautua palveluun heti omilla henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla.
2. Pääkäyttäjä lisää itselleen ja yrityksen muille käyttäjille oikeantasoiset käyttöoikeudet käyttöoikeuksien hallintapalvelussa. Lue lisää käyttövaltuuksista Pohjolan Vakuutusten verkkopalvelu yritys- ja yhteisöasiakkaalle palveluselosteesta.

Henkilökohtaisten verkkopankkitunnusten käyttäjät voivat heti käyttövaltuuksien lisäämisen jälkeen aloittaa palvelun käytön ja kirjautua verkkopalveluun. Kirjautumisen voi tehdä osuuspankin, paikallisosuuspankin, Handelsbankenin, Nordean, S-Pankin, Säästöpankin tai Sampo-pankin verkkopankkitunnuksilla.

Yrityspalvelutunnukset

1. Mikäli joku yrityksesi käyttäjistä ei halua käyttää tunnistautumiseen henkilökohtaisia, oman pankkinsa verkkopankkitunnuksia, voi hän hankkia käyttöönsä yrityspalvelutunnukset.

Yrityspalvelutunnusten käyttöönotto

Yrityspalvelutunnusten käytöstä solmitaan sopimus tunnusten käyttäjän ja osuuspankin välillä. Sopimuksen voi solmia sähköisesti osoitteessa www.op-pohjola.fi/tunnukset. Yrityspalvelutunnussopimuksen tekemiseen verkossa tarvitaan henkilökohtaiset verkkopalvelutunnukset. Yrityspalvelutunnukset voi hankkia myös osuuspankin konttorista. Tunnukset on aina säilytettävä huolellisesti eikä niitä saa antaa sivullisen tietoon.

Lisätietoja yrityspalvelutunnuksista ja niiden käytöstä saat numerosta 010 252 0777* (pankkipäivinä klo 8–16.30) tai osoitteessa www.pohjola.fi/verkkopalvelut.

2. Pääkäyttäjä kirjautuu Vakuutusten verkkopalveluun yrityksille ja lisää itselleen sekä yrityksen muille käyttäjille oikeantasoiset käyttöoikeudet käyttöoikeuksien hallintapalvelussa.

Lue lisää palvelun sisällöstä palveluselosteestamme tai osoitteesta www.pohjola.fi/verkkopalvelut.

Lisätietoja puh. 010 253 6198* tai yrityspalvelu@pohjola.fi

* Puhelut 010-numeroihin maksavat (sis. 23 % alv) kaikkialta Suomesta soitettaessa lankapuhelimesta 0,0828 euroa/puhelu + 0,0595 €/minuutti ja matkapuhelimesta 0,0828 €/puhelu + 0,1704 €/minuutti.

101 825 1 2/11