



Hankintasopimusten allekirjoittaminen sähköisesti DocuSignilla

Toimittajan ohje

OP-Julkinen

Sisältö

- 1 Sopimuksen allekirjoittaminen
- 2 Access Code -salasanan käyttö
- 3 Allekirjoittajien nimeäminen



Seppo Saha lähetti sinulle asiakirjan tarkistettavaksi ja allekirjoitettavaksi.

1.

TARKISTA ASIAKIRJA



Seppo Saha

Hannu Hyväksyjä

Allekirjoita DocuSign-palvelun avulla Test Word Document.docx

Kiitos, Seppo Saha

Sopimuksen allekirjoittaminen

Allekirjoituspyynnön saaminen sähköpostilla

1. Pyyntö allekirjoittaa sopimus saapuu DocuSignin lähettämällä sähköpostilla. Napsauta *Tarkista asiakirja* päästäksesi lukemaan allekirjoitettavaa sopimusta

Tarkista nämä asiakirjat ja suorita niihin liittyviä toimintoja

OP-T

OP Luoma DocuSign

Tarkista seuraavat asiakirjat.

1. **JATKA** MUUT TOIMENPITEET

2. **ALOITA**

DocuSign Envelope ID: 9B76CF7C-BECB-46C5-8AC5-8FEC845B722B

DEMONSTRATION DOCUMENT ONLY
PROVIDED BY DOCUSIGN ONLINE SIGNING SERVICE
999 3rd Ave, Suite 1700 • Seattle • Washington 98104 • (206) 451-9900
www.docusign.com

SaaS_Appendix-6_Price-Schedule.docx Sivut: 3

3. **SaaS_Appendix-5_SLA.do** Sivut: 9

SaaS_Agreement_2_2017 (Autoplace).docx Sivut: 32

SERVICE AGREEMENT ON DELIVERY OF [DEFINE THE SOLUTION] AS SOFTWARE AS A SERVICE (SAAS)

APPENDIX 6 PRICE SCHEDULE

1 FEES

(1) The Parties have entered into the Service Agreement on Delivery of [DEFINE THE SOLUTION] as Software as a Service (SaaS), including its Appendices. This Appendix 6 is an integral part of the Service Agreement.

(2) This Appendix 6 sets forth exhaustively the fees payable by the Customer to the Vendor under the Service Agreement and such fees constitute the sole and entire remuneration payable by the Customer to the Vendor under the Service Agreement and covers all deliverables, resources, services, investments and costs delivered, required or incurred by the Vendor for or in relation to the Services. The Customer shall not have any other payment obligations to the Vendor under the Service Agreement.

(3) The Customer shall pay to the Vendor the fees specified in this Appendix 6 provided that the Vendor has fulfilled its corresponding obligations under the Service Agreement.

2 SERVICES FEE

(1) The Customer shall pay to the Vendor for the Services the monthly Services fee of [ADD THE MONTHLY SERVICES FEE IN EUROS] euros. The Services fee covers the whole OP Financial Group [and Suomi Mutual Life Assurance Company] as well as all third parties having the right to use the Services in accordance with the Service Agreement.

(2) The Customer's obligation to pay the Services fee comes into effect when the Vendor actually begins to provide the Services to the Customer under the Service Agreement.

Sopimuksen allekirjoittaminen

Allekirjoitettavan asiakirjan lukeminen

1. Napsauta aluksi *Jatka*
2. Napsauta Aloita lukeaksesi sopimuksen näytöllä
3. Muista lukea myös liitetiedostot ennen sopimuksen allekirjoittamista. Liitteet saat auki napsauttamalla asiakirja-symbolia ja valitsemalla tämän jälkeen liitteen napsauttamalla sitä

Luo ja lisää allekirjoituksesi valitsemalla allekirjoituskenttää.

VALMIS MUUT TOIMENPITEET

DocuSign Envelope ID: 9B76CF7C-BECB-46C5-8AC5-8FEC845B722B

DEMONSTRATION DOCUMENT ONLY
PROVIDED BY DOCUSIGN ONLINE SIGNING SERVICE
999 3rd Ave, Suite 1700 • Seattle • Washington 98104 • (206) 461-4000
www.docusign.com

32

23 SIGNATURES

This Service Agreement has been signed in two (2) identical counterparts by the duly authorized representatives of both Parties.

OP-Services Ltd Saha Ltd

Date: 10.09.2018 | 19:31 EDT Title: IOPDate3

Allekirjoita

Name: Seppo Saha Name: IOPName3

Title: Senior Vice President Title: IOPTitle3

Date: IOPDate2 Date: IOPDate4

Name: IOPName2 Name: IOPName4

Title: IOPTitle2 Title: IOPTitle4

1.

2.

3.

Luonut DocuSign

Vaihda kieli - Suomi Käyttöehdot ja tietosuojat Tekijänoikeudet © 2018 DocuSign Inc. | V2R

Sopimuksen allekirjoittaminen

Sähköinen allekirjoitus

1. Napsauta *Allekirjoita*-painiketta siirtyäksesi suoraan allekirjoitussivulle
2. Napsauta *Allekirjoitus*-symbolia allekirjoittaaksesi sopimuksen sähköisesti. Jos tämä on ensimmäinen kerta, kun allekirjoitat, saat valita joko valmiin allekirjoitusfontin tai piirtää itse oman allekirjoituksesi
3. Kirjoita myös asemasi sille varattuun kenttään

Ota käyttöön oma allekirjoitus

Vahvista nimesi, nimikirjaimesi ja allekirjoituksesi.

* Pakollinen

Koko nimi* **Nimikirjaimet***

VALITSE TYYLI **PIIRRÄ** **LATAA** 1.

ESIKATSELU

2.

Panaan lopputuloksen saat kuvalla, jonka koko on 400 x 145 pikseliä

Valitsemalla Ota käyttöön ja allekirjoita hyväksyn, että allekirjoitus ja nimikirjaimet edustavat allekirjoitustani ja nimikirjaimiani sähköisesti kaikissa käyttötarkoituksissa, kun käytän tai edustajani käyttää niitä asiakirjoissa, mukaan lukien oikeudellisesti sitovat sopimukset – samalla tavalla kuin kynällä paperille kirjoitetut allekirjoitus ja nimikirjaimet.

3.

Sopimuksen allekirjoittaminen

Oman allekirjoituksen lataaminen DocuSigniin

Jos allekirjoitat ensimmäistä kertaa DocuSignilla, saat valita joko valmiin allekirjoitusfontin, piirtää itse oman allekirjoituksesi ruudulle tai ladata oman allekirjoituksesi järjestelmään skannattuna kuvatiedostona.

1. Napsauta *Lataa* siirtyäksesi latausvälilehdelle
2. Napsauta *Lataa allekirjoituksesi* ja valitse allekirjoituksesi sisältävä skannattu kuvatiedosto
3. Napsauta *Ota käyttöön ja allekirjoita*

Valmis! Lähetä valmis asiakirja valitsemalla Valmis. **2.** **VALMIS** MUUT TOIMENPITEET

DocuSign Envelope ID: 9B76CF7C-BECB-46C5-8AC5-8FEC845B722B

DEMONSTRATION DOCUMENT ONLY
PROVIDED BY DOCUSIGN ONLINE SIGNING SERVICE
999 3rd Ave, Suite 1700 • Seattle • Washington 98104 • (206) www.docuSign.com 32

23 SIGNATURES

This Service Agreement has been signed in two (2) identical counterparts by the duly authorized representatives of both Parties.

OP-Services Ltd **Saha Ltd**

Date: 10.09.2018 | 19:34 EET Title:

DocuSigned by:  EEA3AF2E20849D...

Name: Seppo Saha Name:

Title: Senior Vice President Title:

Date: Date:

Name: Name:

Title: Title:

Luonut DocuSign

Vaihda kieli - Suomi | Käyttöehdot ja tietosuojat | Tekijänoikeudet © 2018 DocuSign Inc. | V2R

Sopimuksen allekirjoittaminen

Allekirjoituksen viimeistely

1. Tarkasta vielä, että allekirjoituksesi ilmestyi sille varattuun paikkaan, tittelisi on oikein, ja allekirjoitukselle tuli aikaleima
2. Lopuksi napsauta *Valmis*



Asiakirja on valmis

1.

NÄYTÄ VALMIS ASIAKIRJA



Seppo Saha

Kaikki osapuolet ovat viimeistelleet kirjekuoren Allekirjoita DocuSignilla: SaaS-palvelusopimus.docx.

Luonut 

Sopimuksen allekirjoittaminen

Prosessin päättymisilmoitus

1. Kun kaikki allekirjoittajat ovat allekirjoittaneet sopimuksen, saat sähköpostilla ilmoituksen prosessin päättymisestä. Allekirjoitettua sopimusta pääsee katsomaan napsauttamalla *Näytä valmis asiakirja*, mutta se palautuu myös automaattisesti Aribaan sopimuksen työtilaan, josta se on nähtävissä

Sisältö

- 1 Sopimuksen allekirjoittaminen
- 2 Access Code -salasanan käyttö
- 3 Allekirjoittajien nimeäminen

Voit tarkastella asiakirjaa antamalla käyttökoodin



Antti Satama

OP-T

Lähtettäjä on pyytänyt, että annat salaisen käyttökoodin ennen asiakirjan tarkistamista. Olet saanut käyttökoodin toisessa viestissä. Anna koodi ja vahvista se, jotta voit jatkaa asiakirjan tarkasteluun.

Käyttökoodi

1.

CW12345

[Piilota teksti](#)

VAHVISTA

EN OLE SAANUT KÄYTTÖKOODIA

2.

Access Code

Salasanan käyttäminen

Tietoturvasyistä voidaan käyttää *Access Code* –salasanaa tunnistautumiseen. Kun napsautat sähköpostitse saapunutta allekirjoituspyyntöä, aukeaa Access Coden (suom. käyttökoodi) pyytämssivu

1. Kirjoita Access Code (käyttökoodi) sille varattuun kenttään. OP:n sopimusomistajan tulee lähettää salasana erillisellä sähköpostilla allekirjoittajalle
2. Napsauta *Vahvista* päästäksesi lukemaan ja allekirjoittamaan asiakirjoja

Sisältö

- 1 Sopimuksen allekirjoittaminen
- 2 Access Code -salasanan käyttö
- 3 Allekirjoittajien nimeäminen



Tarkista ja täydennä vastaanottajatiedot.

1.

TARKISTA ASIAKIRJA



Seppo Saha

Harri Höylä,

Allekirjoita DocuSign-palvelun avulla OP Matching Agreement Template.docx

Kiitos, Seppo Saha

Luonut **DocuSign**

Toimittajan allekirjoittajien nimeäminen

Pyyntö täydentää allekirjoittajien tiedot

1. Toimittajan yhteyshenkilö voi saada sähköpostitse pyynnön nimetä allekirjoittajat omasta organisaatiostaan. Pyyntössä olevaa linkkiä napsauttamalla yhteyshenkilö pääsee täyttämään puuttuvat tiedot

DocuSign Envelope ID: 9B76CF7C-BECB-46C5-8AC5-8FFC845B722B DEMONSTRATION DOCUMENT ONLY PROVIDED BY DOCUSIGN ONLINE SIGNING SERVICE

You have been asked to review and add recipient information.
Please enter the e-mail address and name for the associated role and click 'Complete and Send'.

Role	Email	Name
1. Ensimmäinen toimittajan allekirjoittaja	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Toinen toimittajan allekirjoittaja	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. [Edit private message](#)
[Edit private message](#)

3. [COMPLETE AND SEND](#) [Show Document](#)

1. Appendix 6 is an integral part of the Service Agreement.

(2) This Appendix 6 sets forth exhaustively the fees payable by the Customer to the Vendor under the Service Agreement and such fees constitute the sole and entire remuneration payable by the Customer to the Vendor under the Service Agreement and covers all deliverables, resources, services, investments and costs delivered, required or incurred by the Vendor for or in relation to the Services. The Customer shall not have any other payment obligations to the Vendor under the Service Agreement.

[MORE OPTIONS](#)

Powered by **DocuSign** English (UK) | Terms Of Use & Privacy | Copyright © 2018 DocuSign Inc.

Toimittajan allekirjoittajien nimeäminen

Toimittajan yhteyshenkilö nimeää allekirjoittajat

1. Toimittajan yhteyshenkilö saa sähköpostitse pyynnön nimetä toimittajan allekirjoittajat. Pyyntöissä olevaa linkkiä napsauttamalla yhteyshenkilö pääsee täyttämään puuttuvat tiedot

Toimittajan yhteyshenkilö täyttää allekirjoittajien puuttuvat sähköpostiosoitteet sekä nimet. Huom. Jos yhteyshenkilö itse on yksi allekirjoittajista, niin hän voi täyttää myös omat tietonsa näihin kenttiin

2. Toimittajan yhteyshenkilö pystyy lisäämään yksityisviestin allekirjoittajille tarvittaessa

4. Lopuksi napsauttamalla *Complete and Send* sopimus siirtyy nimetyille allekirjoittajille työstettäväksi